



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 12/2016
PREGÃO Nº 01/2016

VALIDADE: 12 MESES

Aos 26 dias do mês de janeiro de 2016, no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal, O MUNICÍPIO DE NOVA ERA - MG, Pessoa Jurídica de Direito Público, inscrito no CNPJ sob nº 16.819.831/0001-20, com sede na Rua João Pinheiro, nº 91, Bairro Centro, em Nova Era - MG - CEP: 35.920-000, neste ato representado pelo Prefeito Municipal, Sr. Benito de Araújo, doravante denominado CONTRATANTE, nos termos do art. 15 da Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, em face da classificação das propostas apresentadas no Pregão presencial nº 02/2016, cujo objeto é o registro de preços para futuras aquisições de material escolar, por deliberação e Adjudicação do Pregoeiro, resolve REGISTRAR OS PREÇOS da empresa classificada em primeiro lugar por item, observadas as condições do Edital que rege o Pregão e aquelas enunciadas nas Cláusulas que se seguem:

EMPRESA: TRANA PAPELARIA E SUPRIMENTOS LTDA		
CNPJ: 01.982.481/0001-40		
ENDEREÇO: RUA: CÉLIA DE SOUZA, Nº 432, SAGRADA FAMÍLIA, BELO HORIZONTE/MG		
CEP: 31.030-500		
TELEFONE: 31 3481-9315	EMAIL: VENDAS@TRANAPAPELARIA.COM.BR	
REPRESENTANTE LEGAL: CLÁUDIO MELO BARROSO		CPF: 029.048.666-12

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO OBJETO:

A presente ata de registro de preços tem por objeto o Registro dos Preços unitários para futuras aquisições de material escolar, para atender à Secretaria Municipal de Educação, conforme relatório anexo.

PARÁGRAFO PRIMEIRO

A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada preferência ao beneficiário do registro, em igualdade de condições.

PARÁGRAFO SEGUNDO

Após assinar a ata de registro de preços, o licitante deverá manter sua condição de habilitação e propostas durante o período de vigência da mesma.

CLÁUSULA SEGUNDA – DA VALIDADE DO REGISTRO DE PREÇOS

Os preços registrados neste processo terão validade pelo prazo de 12 (doze) meses, a contar da data da assinatura desta ata.

CLÁUSULA TERCEIRA – DO PREÇO

Os Preços para o fornecimento são os constantes da cláusula primeira, entendidos como justos e suficientes para a total execução do objeto.

CLÁUSULA QUARTA – DO GERENCIAMENTO DO SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. A administração e os atos de controle da Ata de Registro de Preços decorrente da presente licitação será da Secretaria Municipal de Educação.

4.2. O Órgão Gerenciador acompanhará, periodicamente, os preços praticados no mercado para os materiais registrados e nas mesmas condições de fornecimento, para fins de controle e fixação do valor máximo a ser pago pela Administração.

4.3. Os pedidos de alteração de marca, concessão de prazos de entrega, entre outros pedidos formulados pelos fornecedores, deverão ser encaminhados ao Órgão Gerenciador para análise,



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

aprovação ou não.

4.4. Compete também, ao Órgão Gerenciador, notificar a Contratada, através da secretaria responsável pela fiscalização do contrato ou pelo servidor que recebe os materiais/serviços a fazer a entrega/substituição/reparação dos mesmos, caso necessário.

4.5. As quantidades de aquisições ou contratações adicionais poderão superar ao estimado no presente edital, mas não poderão exceder a 25% dos quantitativos registrados na Ata de Registro de Preços. A existência de preços registrados não obriga o Município a firmar as contratações que deles poderão advir, sendo-lhe facultada a utilização de outros meios, assegurada preferência ao beneficiário do registro, em igualdade de condições.

4.6. Os critérios descritos no Anexo I serão de observância obrigatória tanto para avaliação das propostas, quanto durante o período de vigência do registro dos preços.

4.7. DOS ÓRGÃOS PARTICIPANTES E SUAS DOTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS

4.7.1. Os demais órgãos e entidades públicas municipais poderão aderir ao presente registro de preços, desde que requeiram e sejam autorizados pelo Órgão Gerenciador do Registro, e que suas quantidades não ultrapassem ao previsto em regulamento.

4.7.2. As aquisições ou contratações adicionais a que se refere este item não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cem por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

4.7.3. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao quádruplo do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

4.7.4. Não serão admitidas adesões ao presente registro de preços de órgãos ou entidades federais, distritais, estaduais e de outros municípios;

4.7.5. A dotação orçamentária dos órgãos será exigida para a formalização dos contratos, nota de empenho ou outro instrumento hábil.

CLÁUSULA QUINTA – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

I – A partir da assinatura desta ata de registro de preços, o licitante se obriga a cumprir, na sua íntegra, todas as condições estabelecidas, ficando sujeito, inclusive, às penalidades pelo descumprimento de quaisquer de suas cláusulas.

II – A existência da ata de registro de preços não obriga a Administração a firmar contratações que dela poderão advir, ficando-lhe facultada a realização de outras licitações para aquisição do objeto licitado, sendo assegurado ao beneficiário do registro preferência em igualdade de condições.

III – O compromisso de entrega só estará caracterizado mediante a retirada da nota de empenho ou recebimento da ordem de fornecimento, o que ocorrer primeiro.

IV – O fornecedor fica obrigado a atender todos os pedidos efetuados durante a vigência da ata de registro de preços, a critério da Administração.

V – Quando, por motivo superveniente, o preço inicialmente registrado tornar-se superior ao praticado no mercado, a Administração tomará as seguintes providências:

a) convocará o fornecedor visando à negociação para redução dos preços e sua adequação aos praticados no mercado;

b) frustrada a negociação, o fornecedor será liberado do compromisso assumido;

c) convocará os demais fornecedores participantes do certame licitatório que originou o presente registro de preços, em sua ordem de classificação por menor preço, visando igual oportunidade de negociação.

VI – Quando o preço de mercado tornar-se superior aos preços registrados e o fornecedor, mediante



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

requerimento devidamente comprovado, não puder cumprir o compromisso, o órgão gerenciador poderá:

- a) liberar o fornecedor do compromisso assumido, sem aplicação da penalidade, confirmando a veracidade dos motivos e comprovantes apresentados, e se a comunicação ocorrer antes do pedido de fornecimento;
- b) convocar os demais fornecedores visando igual oportunidade de negociação.

VII – O preço registrado poderá ser cancelado nos seguintes casos:

1 – Pela Administração, quando:

- a) o fornecedor não cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem ao registro de preços;
- b) o fornecedor não retirar o instrumento equivalente (nota de empenho ou nota de autorização de fornecimento) no prazo estabelecido, desde que não aceite sua justificativa pela Administração;
- c) o fornecedor der causa a rescisão administrativa de contrato decorrente do registro de preços;
- d) em qualquer das hipóteses de inexecução total ou parcial do contrato decorrente do registro de preços;
- e) os preços registrados se apresentarem superiores aos praticados no mercado;
- f) por razões de interesse público, devidamente fundamentadas;
- g) comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses previstas no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

2 – Pelo fornecedor quando, mediante solicitação por escrito, comprovar estar impossibilitado de cumprir as exigências do instrumento convocatório que deu origem a Ata de Registro de Preços.

VIII – A comunicação do cancelamento do preço registrado nos casos previstos no inciso VIII será feita por correspondência com aviso de recebimento, juntando-se comprovante nos autos que deram origem ao registro de preços.

IX – A solicitação do fornecedor para cancelamento do preço registrado deverá ser formulada com antecedência de 30 (trinta) dias, facultada à Administração a aplicação das penalidades previstas no instrumento convocatório, caso não aceitas as razões do pedido.

X – O detentor ficará obrigado a atender todas as ordens de fornecimento emitidas durante a vigência da ata de registro de preços, mesmo se a entrega dela decorrente for prevista para data posterior ao vencimento da ata.

CLÁUSULA SEXTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

Os recursos orçamentários, para fazer frente às despesas da presente licitação no caso de aquisição, correrão à conta das seguintes dotações orçamentárias:

02.04.01.12.361.1201.2047 – 3.3.90.32.00 – Ficha 218
02.04.01.12.361.1201.2036 – 3.3.90.30.00 – Ficha 244
02.04.01.12.365.1202.2038 – 3.3.90.30.00 – Ficha 265
02.04.07.12.361.1201.2036 – 3.3.90.30.00 – Ficha 301
02.04.07.12.365.1202.2038 – 3.3.90.30.00 – Ficha 313

CLÁUSULA SÉTIMA – DO PAGAMENTO

I – O pagamento será efetuado no prazo máximo de dez (10) dias, contados do fornecimento dos bens e da entrega da nota fiscal. A nota deverá ser atestada quando da efetiva execução dos serviços/ entrega dos bens. Para tanto a referida fatura deverá estar devidamente visada pelo responsável da Secretaria interessada.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

II – O pagamento somente será liberado após o recolhimento de eventuais multas que lhe tenham sido impostas em decorrência de inadimplência contratual.

III – Qualquer erro ou omissão havido na documentação fiscal ou na fatura será objeto de correção pela empresa e haverá, em decorrência, suspensão do prazo de pagamento até que o problema seja definitivamente regularizado.

IV – O Município reserva-se o direito de suspender o pagamento do fornecimento de bens realizados em desacordo com as especificações constantes na ata de registro de preços.

CLÁUSULA OITAVA – DO REAJUSTAMENTO DOS PREÇOS

I – Os preços não sofrerão reajustes, conforme determina o parágrafo 1º do art. 2º da Lei Federal nº 10.192, de 14 de fevereiro de 2001.

II – Tendo em vista a previsão do art. 65, II, d, da Lei nº 8.666/93, fica ressalvada a possibilidade de alteração das condições para a concessão de reequilíbrio econômico-financeiro em face da superveniência de normas federais aplicáveis à espécie, ou da retratação da variação efetiva do custo de produção, devendo para tanto ser encaminhado pedido de reequilíbrio econômico-financeiro devidamente fundamentado e justificado, demonstrando de maneira clara e inequívoca o pedido, sendo admitida a adoção de índices específicos ou setoriais, solicitando o realinhamento dos preços vigentes através de solicitação formal à Secretaria Municipal de Educação, desde que acompanhada de documentos que comprovem a procedência do pedido, tais como: lista de preços dos fabricantes, notas fiscais de aquisição dos produtos, matérias-primas, componentes ou de outros documentos.

III – O realinhamento não poderá ultrapassar o preço praticado no mercado e deverá manter a diferença percentual apurada entre o preço de custo e o preço originalmente constante na proposta, bem como, o preço de mercado vigente à época do pedido de revisão dos preços.

IV – O pedido de realinhamento dos preços praticados poderá acarretar pesquisa de preços junto aos demais fornecedores com preços registrados, podendo ocorrer substituição na ordem classificatória de fornecedor devido à obrigatoriedade legal de aquisição pelo menor preço.

CLÁUSULA NONA – DA SOLICITAÇÃO DO MATERIAL

O material será adquirido conforme necessidade, mediante solicitação emitida pela Administração. A entrega do material deveser em até 10 dias, contados do recebimento do empenho ou da nota de autorização de fornecimento, nos locais indicados no Anexo I, do Edital que originou a presente ata.

PARÁGRAFO ÚNICO

As despesas decorrentes de quaisquer encargos, entrega, substituição e tributos competem, exclusivamente, ao licitante vencedor.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA GARANTIA DA EXECUÇÃO DA ATA

A empresa garante que o objeto será executado na forma, prazo e qualidade contidos no processo licitatório, nas quantidades solicitadas na respectiva nota de empenho ou nota de autorização de fornecimento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA – DOS DIREITOS E DAS OBRIGAÇÕES

PARÁGRAFO PRIMEIRO – DOS DIREITOS

Constitui direito de o Município receber o objeto desta ata quando for solicitado, nas condições avençadas, e da Fornecedora perceber o valor ajustado na forma e nos prazos convencionados.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

PARÁGRAFO SEGUNDO – DAS OBRIGAÇÕES

I – Constituem obrigações do Município:

- a) efetuar o pagamento ajustado; e
- b) dar à Fornecedora as condições necessárias a regular execução das obrigações assumidas.

II – Constituem obrigações da Fornecedora:

- a) entregar o objeto licitado conforme especificações deste edital, anexo I e em consonância com a proposta de preços;
- b) manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;
- c) providenciar a imediata correção das deficiências e/ou irregularidades apontadas pelo CONTRATANTE;
- d) arcar com eventuais prejuízos causados ao CONTRATANTE e/ou a terceiros, provocados por ineficiência ou irregularidade cometida na execução do contrato;
- e) aceitar nas mesmas condições contratuais os acréscimos e supressões até 25% do valor inicial atualizado do contrato ou da nota de empenho;
- f) arcar com todas as despesas com transporte, taxas ou quaisquer outros acréscimos, que correrão por conta exclusiva do Contratado;

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA INEXECUÇÃO DA ATA

A Empresa reconhece os direitos da Administração, em caso de rescisão administrativa, previstos no Art. 77 da Lei Federal nº. 8666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DAS PENALIDADES E DAS MULTAS

PARÁGRAFO PRIMEIRO

I – A empresa ficará impedida de licitar e contratar com a Administração Pública, pelo prazo de até cinco anos, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição, garantida a ampla defesa, sem prejuízo das demais cominações legais e de multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação, a licitante que:

- a) não assinar a Ata de Registro de Preços, quando convocada dentro do prazo de validade de sua proposta;
- b) deixar de entregar documentação exigida no Edital;
- c) apresentar documentação falsa;
- d) não mantiver a proposta;
- e) falhar ou fraudar a execução do contrato
- f) comportar-se de modo inidôneo;
- g) fizer declaração falsa;
- h) cometer fraude fiscal.

II – O fornecedor terá seu registro cancelado quando:

- a) Descumprir as condições do Edital e Ata de Registro de Preços;
- b) Não retirar a respectiva ordem de fornecimento no prazo de dois (02) dias, sem justificativa aceitável;
- c) Não aceitar reduzir o seu preço registrado, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado.
- d) No caso de vícios do produto, não sendo sanado no prazo máximo de dois (02) dias, caberá o positivado no art. 18 § 1º, incisos I, II e III da Lei nº 8.078/90 – Código de Defesa do Consumidor.

III – O descumprimento total ou parcial das obrigações assumidas pela licitante vencedora, sem justificativa aceita pelo Município de Nova Era, resguardados os procedimentos legais pertinentes, poderá acarretar as seguintes sanções:

- a) Advertência;
- b) Multa, nos seguintes percentuais:



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

- 0,5% (zero vírgula cinco por cento) por dia de atraso na execução do objeto, ou por dia de atraso no cumprimento de obrigação contratual ou legal, até o 30º (trigésimo) dia, calculados sobre o valor do Contrato, por ocorrência;
- 20% (vinte por cento) sobre o valor do Contrato, no caso de atraso superior a 30 (trinta) dias na execução do objeto ou no cumprimento de obrigação contratual ou legal, com a possível rescisão contratual;
- 30% (trinta por cento) sobre o valor do Contrato, na hipótese de a CONTRATADA, injustificadamente, desistir do Contrato ou der causa a sua rescisão, bem como nos demais casos de descumprimento contratual, quando a Prefeitura, em face da menor gravidade do fato e mediante motivação da autoridade superior, poderá reduzir o percentual da multa a ser aplicada.
- Suspensão do direito de contratar e participar de licitação com a Administração Municipal de Nova Era – MG pelo período de até 05 (cinco) anos.

PARÁGRAFO SEGUNDO

A aplicação das penalidades ocorrerá após a defesa prévia do interessado, no prazo de 5 (cinco) dias úteis a contar da intimação do ato.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA EFICÁCIA

É condição para eficácia desta ata de **REGISTRO DE PREÇOS** a publicação do seu extrato no Diário Oficial do Estado de Minas Gerais e a publicação do inteiro teor no hall da Prefeitura Municipal de Nova Era.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DO FORO

Fica eleito o foro de Nova Era – MG para dirimir dúvidas ou questões oriundas da presente ata.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Firmam a presente ata em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença de duas testemunhas.

Nova Era, 26 de janeiro de 2016.

Siléia Maria de Araújo Batista Galinari
SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Benito de Araújo
PREFEITO MUNICIPAL

Cláudio Melo Barroso
TRANA PAPELARIA E SUPRIMENTOS LTDA

Testemunhas:



UF: MG
Município: NOVA ERA
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL

Data: 24/02/2016 08:22:03

Folha: 1

PROCESSO LICITATÓRIO
RESULTADO DA APURAÇÃO

Número do Processo: 000004/2016 Modalidade: Pregão Sequencial: 000002
Data: 06/01/2016 Inciso: Tipo Compra:
Tipo de Apuração: Menor Preço - Item
Comissão de Licitação: PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO
Entrega: 21/01/2016 09:00:00 Abertura: 21/01/2016 09:00:00 Proposta: 21/01/2016 09:00:00
Finalidade: 01.004 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO
Objeto: MATERIAL ESCOLAR

Processo de Registro de Preços

Vencedores

Fornecedor: 020843 - TRANA PAPELARIA E SUPRIMENTOS LTDA

Item	Unidade	Marca	Quantidade	Qtd Fornecer	Valor Unitário	Valor Total
00004	UN	MAKE +	1.200.0000	1.200.0000	0.1100	132.0000
APONTADOR DE PLÁSTICO RESISTENTE, SEM DEPÓSITO E COM 1 FURO						
00005	UN	AVENTEX	300.0000	300.0000	7.4000	2.220.0000
AVENTAL ESCOLAR LISO CRISTAL - COM BOLSO 78X89CM						
00007	UN	EUROFIOS	80.0000	80.0000	3.1900	255.2000
BARBANTE DE ALGODÃO Nº 6, ROLO DE 250 GR						
00008	UN	RENDICOLA	600.0000	600.0000	0.2500	150.0000
BASTÃO DE COLA QUENTE FINO						
00012	PCTE	CITYMINAS	72.0000	72.0000	12.4000	892.8000
BROCAL ESCOLAR 50G						
00024	UN	SLINE	600.0000	600.0000	0.2000	120.0000
CAPA PARA ENCADENAÇÃO TRANSPARENTE E CONTRA-CAPA PRETA, TAM. A4						
00026	UN	MIPEL	1.200.0000	1.200.0000	0.2800	336.0000
CARTOLINA OF SET BRANCA TAM.500 x 660MM, GRAMATURA 180 G/M2						
00027	UN	HP	12.0000	12.0000	79.0000	948.0000
CARTUCHO HP 1360 COLORIDO (22XL), ORIGINAL, COM 17 ML						
00029	UN	HP	100.0000	100.0000	78.0000	7.800.0000
CARTUCHO HP 3050 DESKJET PRETO Nº 122 XL ORIGINAL, COM 12 ML						
00034	UN	HP	120.0000	120.0000	213.0000	25.560.0000
CARTUCHO DE TONNER HP 1102, ORIGINAL						
00048	UN	NEW MAGIC	24.0000	24.0000	0.7500	18.0000
CORRETIVO À BASE D'ÁGUA, LAVÁVEL, ATÓXICO, INODORO E NÃO RESSECÁVEL, 18ML						
00054	UN	SCRITY	3.000.0000	3.000.0000	0.1200	360.0000
ENVELOPE PARDOS OFÍCIO: 240 X 340MM						
00055	PCTE	ERJ	10.0000	10.0000	4.1700	41.7000
ESPIRAL 09 MM - CAPACIDADE PARA 50 FOLHAS, PACOTE COM 100 UN						
00056	PCTE	ERJ	3.0000	3.0000	7.4500	22.3500
ESPIRAL Nº12, CAP. P/ 70 FLS., PCT C/ 100 UNIDADES						
00059	UN	MAKE +	12.0000	12.0000	1.1000	13.2000
ESTILETE PLÁSTICO PARA LÂMINA LARGA, RESISTENTE						



UF: MG
Município: NOVA ERA
Entidade: PREFEITURA MUNICIPAL

Data: 24/02/2016 08:22:03

Folha: 2

PROCESSO LICITATÓRIO
RESULTADO DA APURAÇÃO

Número do Processo: 000004/2016 Modalidade: Pregão Sequencial: 000002
Data: 06/01/2016 Inciso: Tipo Compra:

Tipo de Apuração: Menor Preço - Item

Comissão de Licitação: PREGOEIRO E EQUIPE DE APOIO

Processo de Registro de Preços

Entrega: 21/01/2016 09:00:00 Abertura: 21/01/2016 09:00:00 Proposta: 21/01/2016 09:00:00

Finalidade: 01.004 - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Objeto: MATERIAL ESCOLAR

00060	UN	MOLIN	2.000.0000	2.000.0000	9.3000	18.600.0000
ESTOJO AQUARELA ESCOLAR COM 12 CORES VARIADAS						Consumo /
00067	UN	SUPERFITAS	400.0000	400.0000	2.1500	860.0000
FITA DUPLA FACE LEITOSA, 12MM x 30M						Consumo /
00073	CX	DELTA	200.0000	200.0000	1.3000	260.0000
GIZ COLORIDO COMUM, CAIXA COM 64 BASTÕES						Consumo /
00074	CX	DELTA	200.0000	200.0000	1.4500	290.0000
GIZ COLORIDO PLASTIFICADO, ANTI-ALÉRGICO, NAO TÓXICO, CAIXA COM 64 BASTÕES						Consumo /
00084	UN	CITYMINAS	120.0000	120.0000	0.6200	74.4000
LANTEJOUAS ESPECIAIS ESTRELINHA POTE 2 G						Consumo /
00110	CX	FILIPAPER	4.0000	4.0000	10.9800	43.9200
PAPEL TAM A4 - CASCA DE OVO 120 G/M² 50 FOHAS						Consumo /
00111	CX	FILIPAPER	4.0000	4.0000	10.9800	43.9200
PAPEL TAM A4- LINHO 180 G/M² 50 FOLHAS						Consumo /
00114	UN	A3	600.0000	600.0000	0.8900	534.0000
PASTA DE PAPELÃO COM ELÁSTICO FORMATO: 335X235MM NAS CORES: PRETA, VERDE E VERMELHA						Consumo /
00117	UN	ELSHADAY	20.0000	20.0000	16.2800	325.6000
PEN DRIVE 8 GB DE MEMÓRIA						Consumo /
00121	UN	SOONY	80.0000	80.0000	0.4600	36.8000
PILHA AA						Consumo /
00139	UN	WALEU	120.0000	120.0000	0.7500	90.0000
TRANSFERIDOR 360 - EM POLIESTIRENO 1,6 MM ESPESSURA						Consumo /
Total do Fornecedor						60.027.89