



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

EDITAL DE LICITAÇÃO

MODALIDADE: TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

INSTRUÇÕES PRELIMINARES

A atenta leitura deste edital e seus anexos permitirão aos interessados a obtenção de informações necessárias ao conhecimento das condições de participação e do objeto a ser contratado, como também os procedimentos, normas contratuais e entidades e autoridades competentes envolvidas no processo licitatório e na execução contratual.

A licitação para contratação da **Reforma da Ponte Pênsil na Avenida Dr. José Moreira, para atender à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos**, é regulada por este EDITAL e os seguintes anexos:

ANEXO I	Carta de Credenciamento de Representante da Licitante
ANEXO II	Declaração de inexistência de fatos impeditivos para habilitação
ANEXO III	Declaração de estar ciente e sujeito às normas do edital e à lei 8666/93
ANEXO IV	Declaração de observância do art. 7º, inciso XXXIII, da Const.Federal
ANEXO V	Carta proposta
ANEXO VI	Minuta de Contrato
ANEXO VII	Termo de compromisso da qualificação técnica
ANEXO VIII	Declaração de responsabilidade pela qualidade dos serviços
ANEXO IX	Planilha de quantitativos e preços unitários
ANEXO X	Planilha de quantitativos e preços unitários (orçamento)
ANEXO XI	Especificações técnicas
ANEXO XII	Cronograma físico financeiro

1- PREÂMBULO

O Município de Nova Era - MG, com sede à rua João Pinheiro, nº 91, bairro Centro, CEP: 35920-000, Fone: (31) 3861-4204 – Fax: (31) 3861-4226, torna público que realizará licitação, na modalidade de TOMADA DE PREÇOS, do tipo MENOR PREÇO, com regime de execução indireta por **“EMPREITADA POR PREÇO UNITÁRIO”**, para **Reforma da Ponte Pênsil na Avenida Dr. José Moreira, para atender à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos**, de acordo com os anexos e planilhas.

1.1 - Os envelopes contendo os documentos de habilitação e as propostas deverão ser protocoladas **até o dia 06/11/2014, até às 13:45 horas**, no Setor de Protocolo da Prefeitura Municipal de Nova Era, situada à rua João Pinheiro, nº 91, Bairro Centro.

1.2 - A reunião de abertura dos envelopes contendo os documentos de habilitação ocorrerá **no dia 06/11/2014, às 14:00 horas**, no mesmo endereço acima indicado. A reunião de abertura de envelopes contendo as propostas ocorrerá em data designada pela Comissão Permanente de Licitação, após o decurso do prazo recursal e decisão dos recursos porventura interpostos, podendo ocorrer na mesma reunião, se todos os interessados renunciarem expressamente ao direito de recorrer.

1.3 - A presente licitação rege-se pela Lei 8.666/93 e alterações posteriores, pelas cláusulas e condições deste edital e seus anexos que dele fazem parte integrante para todos os efeitos legais, e, no que couber, as Normas Técnicas e Instruções Normativas.

2- DO OBJETO

Constitui objeto da presente Tomada de Preços a contratação de empresa que preencha as condições exigidas neste instrumento para **Reforma da Ponte Pênsil na Avenida Dr. José Moreira, para atender à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos**, de acordo com as condições, cronogramas, demais exigências, instruções e minuta de contrato, integrantes deste edital.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

3 – DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO

3.1 - Poderão participar da presente licitação as empresas legalmente constituídas, **cadastradas até o terceiro dia anterior à data do recebimento das propostas, dia 03/11/2014.**

3.2 - É vedada a participação de Consórcio ou grupo de empresas.

3.3 - Para participar, os interessados deverão protocolar, até o dia e hora indicados no subitem 1.1. 02 (dois) envelopes distintos, endereçados, hermeticamente fechados e rubricados no lacre, contendo no anverso os dizeres:

3.3.1 – O envelope contendo os documentos de habilitação:

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA - MG

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

ENVELOPE Nº 01 – DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

PROPONENTE:.....

3.3.2 – O envelope contendo as propostas:

PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA - MG

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

ENVELOPE Nº 02 – PROPOSTA DE PREÇO

PROPONENTE:

3.4 - Não serão admitidas à participação nesta licitação e na contratação dela proveniente, concorrentes interessados que se enquadrem nas vedações do art. 9º da Lei nº 8.666/93.

4 – DOS DOCUMENTOS PARA CADASTRAMENTO

As empresas que se interessarem em participar do certame, **deverão apresentar para cadastramento, até o dia 03/11/2014**, os seguintes documentos:

4.1 – Quanto à habilitação jurídica:

4.1.1 - Registro comercial, no caso de empresa individual;

4.1.2 - Ato constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado do documento de eleição de seus administradores;

4.1.3 - Inscrição do ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício;

4.1.4 - Decreto de autorização, em se tratando de empresas ou sociedades estrangeiras em funcionamento no país, e ato de registro ou autorização para funcionamento expedido pelo órgão competente quando a atividade assim o exigir.

4.2 - Quanto à regularidade fiscal:

4.2.1 – Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas – CNPJ, relativo ao domicílio ou sede da licitante;

4.2.2 - Prova de regularidade perante a Fazenda Federal, com a apresentação dos seguintes documentos:

4.2.2.1 – Certidão de quitação de tributos e contribuições federais, expedida pela Receita Federal;



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

4.2.2.2 – Certidão quanto à dívida ativa da união, expedida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;

4.2.3 – Prova de regularidade com a Fazenda Estadual, do domicílio ou sede do licitante;

4.2.4 – Prova de regularidade com a Fazenda Municipal, do domicílio ou sede do licitante;

4.2.5 - Prova de regularidade perante a Seguridade Social (INSS), demonstrando situação regular no cumprimento de encargos sociais instituídos por lei;

4.2.6 – Prova de regularidade perante o Fundo de Garantia por Tempo de Serviço (FGTS), demonstrando situação regular no cumprimento das obrigações a eles relativos;

4.2.7. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa de débitos trabalhistas (CNDT).

4.3 – Quanto à Qualificação Técnica:

4.3.1 – Certidão de registro e quitação de pessoa jurídica no Conselho Regional de Engenharia, Arquitetura e Agronomia – CREA, em vigor e devidamente averbada no CREA da sede da empresa.

4.4 – Quanto à Qualificação Econômico-Financeira:

4.4.1 – Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social (ano base 2013), já exigíveis e apresentadas na forma da Lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa, vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios, podendo ser atualizado por índices oficiais quando encerrados há mais de 3 (três) meses da data de apresentação da proposta. O balanço deverá estar transcrito no Livro Diário, com termo de abertura e encerramento, devidamente registrado na JUCEMG ou devidamente publicado quando se tratar de sociedades por ações.

4.4.2 - Certidão negativa de falência ou concordata, ou execução patrimonial expedida pelo distribuidor de feitos da sede da pessoa jurídica com prazo de validade máximo admitido de 90 (noventa) dias após a sua data de emissão e em vigor no momento da licitação.

4.5 - A empresa que pretender se utilizar dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 4.7 e 4.8 e 7.2.7 à 7.2.10 deste edital, deverão apresentar, junto a documentação de habilitação, declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos no item 4 deste edital.

4.6 - As cooperativas que tenham auferido, no ano calendário anterior, receita bruta até o limite de R\$ 3.600.000,00 (três milhões e seiscentos mil reais), gozarão dos benefícios previstos nos art. 42 à 45 da Lei Complementar 123, de 14 de dezembro de 2006, disciplinados nos itens 4.7 e 4.8 e 7.2.7 à 7.2.10 deste edital, conforme o disposto no art. 34, da Lei 11.488, de 15 de junho de 2007, desde que também apresentem, junto a documentação de habilitação, declaração, firmada por contador, de que se enquadra como microempresa ou empresa de pequeno porte, além de todos os documentos previstos no item 4 deste edital.

4.7 - A microempresa e a empresa de pequeno porte, bem como a cooperativa que atender ao item 4.6, que possuir restrição em qualquer dos documentos de regularidade fiscal, previstos nos itens 4.2.2, 4.2.3, 4.2.4, 4.2.5, 4.2.6 e 4.2.7 e 4.4.2, deste edital, terá sua habilitação condicionada à apresentação de nova documentação, que comprove a sua regularidade em dois dias úteis, a contar da data em que for declarada como vencedora do certame.

4.7.1 - O benefício de que trata o item anterior não eximirá a microempresa, a empresa de pequeno porte e a cooperativa, da apresentação de todos os documentos, ainda que apresentem alguma restrição.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

4.7.2 - O prazo de que trata o item 4.7 poderá ser prorrogado uma única vez, por igual período, a critério da Administração, desde que seja requerido pelo interessado, de forma motivada e durante o transcurso do respectivo prazo.

4.8 - A não regularização da documentação, no prazo fixado no item 4.7, implicará na decadência do direito à contratação, sem prejuízo das penalidades previstas no art. 81 da Lei nº 8.666 de 21 de junho de 1993, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para a assinatura do contrato, ou revogar a licitação.

4.9 - Caso alguma das certidões constantes no Certificado de Registro Cadastral do Município de Nova Era esteja com o prazo de validade expirado ou irá expirar até a data de abertura dos envelopes de habilitação, a licitante deverá regularizar o seu cadastro no órgão emitente até o dia **03 de novembro de 2014**, sob pena de inabilitação.

4.10 - Caso alguma das certidões constantes no Certificado de Registro Cadastral do Município de Nova Era, tenha sua data de validade expirada entre o prazo para regularização de cadastro e o dia de abertura dos envelopes, a licitante deverá anexar o documento no envelope de habilitação.

4.11 - Todos os documentos poderão ser apresentados por qualquer processo de cópia, desde que devidamente autenticados, ou em original acompanhados de cópia para autenticação pela Comissão de Licitação, ou ainda por meio de publicação em órgão de imprensa oficial.

4.11.1 - Os documentos retirados da internet terão sua autenticidade certificada junto aos sites dos órgãos emissores, para fins de habilitação.

4.11.2 - Uma vez incluído no processo licitatório, nenhum documento será devolvido, salvo se original, a ser substituído por cópia reprográfica autenticada.

4.11.3 - Em nenhuma hipótese serão aceitos em substituição aos documentos solicitados, protocolos fornecidos pelos órgãos competentes para sua expedição, ou ainda documentos com prazo de validade vencida.

4.12 – DA HABILITAÇÃO:

4.12.1 – Para a habilitação nesta Tomada de Preços serão exigidos os seguintes documentos:

4.12.1.1 - Comprovação de que a empresa foi cadastrada no Município, no mínimo 03 (três) dias antes da entrega das propostas, através do Certificado de Registro Cadastral, dentro do seu prazo de validade;

4.12.1.2 - Declaração expressa, sob as penalidades da Lei, de inexistência de fato superveniente impeditivo de habilitação, conforme modelo constante do Anexo II deste edital. Esta declaração deve ser feita em papel que contenha a razão social da empresa licitante e subscrita por seu representante legal;

4.12.1.3 - Declaração expressa do licitante sujeitando-se às normas do presente edital, à Lei 8.666/93 e suas alterações, bem como os demais diplomas legais que regulam a presente licitação, na forma do Anexo III. Esta declaração deve ser feita em papel que contenha a razão social da empresa, subscrita por seu representante legal;

4.12.1.4 - Declaração expressa de que a empresa não emprega menor de 18 anos em trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, assim como menor de 16 anos, salvo na condição de aprendiz, em cumprimento ao disposto no art. 7º, inc. XXXIII, da CF, conforme anexo IV. Esta declaração deve ser feita em papel que contenha a razão social da empresa, subscrita por seu representante legal;

4.12.1.5 - Termo de compromisso do licitante que manterá em seu quadro, na data da contratação e até o final do contrato, os profissionais exigidos nos termos do item 4.12.1.7, conforme modelo constante



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

no Anexo VII;

4.12.1.6 – Declaração datada e assinada pelo representante legal da empresa de que tomou conhecimento de todas as informações relacionadas com o objeto licitado, tais como: acesso, transporte, preços e disponibilidade de material e mão de obra local e que esclareceu todas as dúvidas sobre o objeto da licitação, dando-se por satisfeita com as informações obtidas e plenamente capacitada para elaboração da proposta.

4.12.1.6.1 – A visita técnica ao local onde será realizada a obra é de caráter facultativo, podendo ser realizada até o 2º (segundo) dia útil anterior a data para a abertura do certame. Havendo interesse do licitante, este deverá agendar previamente a visita na Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, pelos telefones (31) 3861-5764 ou (31) 3861-1661, de 2ª a 6ª feira, no horário de 07 às 11 e 13 às 17 horas, com a servidora Zamira Martins da Costa Vieira.

4.12.1.7 – Capacitação técnico-profissional, cuja comprovação se fará através do fato da licitante possuir em seu quadro permanente, na data de abertura desta licitação, engenheiro responsável técnico, dentro das atribuições profissionais inerentes ao objeto deste edital, devidamente certificado pelo CREA, detentor de atestado de Responsabilidade Técnica, fornecido por pessoas jurídicas de direito público ou privado, devidamente certificados pelo CREA, de características pertinentes e compatíveis com o objeto desta licitação, comprovando ter executado os serviços de:

- Execução de estrutura metálica
- Execução de guarda corpo em tubo de aço galvanizado
- Execução de ponte pênsil

4.12.1.7.1 – Os atestados exigidos pelo item 4.12.1.7 só serão aceitos se o profissional em pauta possuir vínculo com o licitante, comprovado mediante apresentação, juntamente com o atestado, de cópia autenticada da Carteira Profissional assinada ou da Ficha de Registro de Empregados (FRE) ou do contrato de prestação de serviços sem vínculo trabalhista com a empresa.

4.12.1.7.2 – Quando se tratar de dirigente ou sócio da empresa licitante tal comprovação será feita através do ato constitutivo da mesma e certidão do CREA devidamente atualizada.

4.12.1.8 – Atestados de **capacidade técnica-operacional** que comprovem que a empresa licitante tenha executado para pessoas jurídicas de direito público ou privado, obras / serviços de características técnicas similares as do objeto da presente licitação, cujas parcelas de maior relevância técnicas com quantidades mínimas a serem comprovadas são:

Serviços requeridos	Quantidade
Execução de estrutura metálica	2.500 Kg
Execução de guarda corpo em tubo de aço galvanizado	100 m ²
Execução de ponte pênsil	40 m

4.12.1.9 – Declaração formal emitida pela licitante de que os equipamentos necessários para a execução das obras de que trata o Projeto de Engenharia estarão disponíveis e em perfeitas condições de uso quando da contratação das obras. Estes equipamentos estarão sujeitos a vistoria “in loco” pela Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, por ocasião da contratação e sempre que necessário.

4.12.1.10 - Demonstrativo de Capacidade Financeira. A capacidade financeira da licitante será avaliada mediante os seguintes indicadores, cujos cálculos deverão ser assinados por contabilista habilitado pela empresa licitante:

- Índice de Liquidez corrente (ILC) maior ou igual a 1,0



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

- Índice de Endividamento (IE) menor ou igual a 0,5
- Índice de Liquidez geral (ILG) maior ou igual a 1,0

ILC = AC/PC
IE = (PC + ELP)/AT
ILG = (AC + RLP)/(PC + ELP)
onde:
AC = Ativo Circulante
PC = Passivo Circulante
AT = Ativo Total
ELP = Exigível a Longo Prazo
RLP = Realizável a Longo Prazo

5 – DO CREDENCIAMENTO

5.1 – Para manifestação nas reuniões, assinaturas em atas e demais documentos, a empresa participante deverá se fazer por pessoa devidamente credenciada através de documento hábil, assinado por representante legal da empresa identificado como tal e acompanhado de cópia de documento do credenciado;

5.2 – O documento de credenciamento deverá obedecer ao modelo do Anexo I deste edital e será entregue em separado, no dia da abertura dos envelopes de habilitação, conforme item 1.2;

5.3 – Ao credenciado deverão ser conferidos amplos poderes, inclusive para renúncia ao direito de recorrer;

5.4 – O documento de credenciamento será retido pela Comissão Permanente de Licitação e juntado ao processo licitatório;

5.5 – Do procedimento de credenciamento:

- a) Iniciada a sessão e antes da abertura dos envelopes de documentos, a Comissão Permanente de Licitação procederá ao credenciamento dos representantes das licitantes;
- b) Serão indeferidos os credenciamentos sempre que não forem apresentados os documentos necessários à identificação do interessado ou demonstrada sua condição de representante da licitante;
- c) As pessoas interessadas não credenciadas poderão acompanhar as sessões de abertura dos envelopes, desde que não interfiram de modo a perturbar ou impedir a realização dos trabalhos.

6 – DA FORMA E APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

6.1- A proposta deverá ser apresentada em 01 (uma) via, datilografadas ou editoradas eletronicamente, sem emendas, rasuras, entrelinhas e ressalvas, datadas, assinadas e rubricadas em todas as suas páginas e anexos, de fácil leitura e compreensão, sob pena de desclassificação e contendo ainda, obrigatoriamente:

a) Carta Proposta contendo o preço certo e total da obra, que deverá ser expresso em moeda corrente do País e exaurir todas as despesas necessárias com a execução das obras e serviços, incluindo todos os materiais, tributos, encargos sociais, trabalhistas, previdenciários, securitários, instalação, transportes e quaisquer outros ônus que incidam sobre os serviços objeto desta licitação, inclusive as despesas de aluguéis, veículos, combustíveis, locação de obra e demais serviços, controle tecnológico de materiais a serem utilizados para a perfeita execução dos serviços e quaisquer outras despesas especificadas ou não neste edital, relativas aos serviços objeto desta licitação, suficiente para o fiel cumprimento do contrato sob o regime de empreitada por preço unitário, conforme modelo do anexo V;

b) Planilhas de Quantitativos e Preços Unitários para todos os itens constantes do anexo IX;



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

c) Prazo de validade da proposta, que não poderá ser inferior a 60 (sessenta) dias, a contar da data da abertura do envelope da proposta comercial da presente licitação e obrigará o proponente a manter o seu preço;

d) Modalidade e número desta licitação;

e) Razão social, CNPJ e endereço da proponente;

f) Declaração de responsabilidade pela qualidade dos serviços executados, por defeito de fabricação, comprometendo-se, caso detectado quaisquer problemas, a refazer os serviços, conforme modelo constante no Anexo VIII;

g) Cronograma físico financeiro da obra, conforme modelo constante no Anexo XII.

7 - DOS CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

7.1 - Da habilitação ou inabilitação

7.1.1 – Serão julgados inabilitados os interessados que deixarem de atender as exigências de habilitação contidas na cláusula quatro deste edital, ou cujos documentos estejam com prazos de validade expirados.

7.1.2 – Não será causa de inabilitação a mera irregularidade formal que não afete o conteúdo, a idoneidade e legitimidade do documento ou não impeça seu entendimento.

7.1.3 – No caso de inabilitação de todos os interessados, ou de desclassificação de todas as propostas, a Comissão de Licitação poderá fixar o prazo de 08 (oito) dias úteis para os mesmos apresentarem novos documentos ou novas propostas, escoimados dos vícios motivadores da inabilitação, ou da desclassificação, e persistindo a situação, poderá a Administração Pública fazer uso do previsto no art. 24, inciso VII da Lei 8666/93.

7.1.4 – A ocorrência de fato superveniente que possa acarretar inabilitação de licitante deverá ser comunicada imediatamente à Comissão Permanente de Licitação, no momento em que ocorrer.

7.2 - Da classificação ou desclassificação das propostas

7.2.1 – As propostas serão avaliadas relativamente ao cumprimento das exigências deste edital e, dentre aquelas em conformidade, **será classificada em primeiro lugar aquela que ofertar o MENOR PREÇO GLOBAL** e as demais em ordem crescente de preços ofertados.

7.2.2 - Não serão consideradas ofertas ou vantagens não previstas neste edital.

7.2.3 - Não se admitirá proposta que ofereça preços ou vantagens baseadas em ofertas de outros licitantes, sendo desclassificada a proposta respectiva.

7.2.4 – É de responsabilidade da licitante apresentar, de maneira detalhada e clara sua oferta do objeto desta licitação de forma a não deixar dúvidas de interpretação.

7.2.5 – No caso de constatar-se erro de cálculo entre o preço unitário e total de cada item da proposta comercial, prevalecerá para todos os efeitos, o preço unitário ofertado pelo licitante, podendo a Comissão Permanente de Licitação, proceder às correções necessárias. Caso o licitante não concorde com a alteração efetuada pela Comissão, terá sua proposta desclassificada.

7.2.6 - Serão desclassificadas as propostas apresentadas em desacordo com o presente edital, ou com



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

borrões, rasuras, ressalvas, entrelinhas ou omissões, salvo se, inequivocamente, tais falhas não acarretarem lesões a direito dos demais licitantes, prejuízo à Administração ou que não impeçam a exata compreensão de seu conteúdo.

7.2.7 - Para efeito do disposto no art. 44 da Lei Complementar 123/2006, ocorrendo empate entre empresas beneficiárias por este dispositivo legal e as demais empresas, proceder-se-á da seguinte forma:

7.2.8 - A microempresa ou empresa de pequeno porte mais bem classificada poderá, no prazo máximo de 5 (cinco) minutos após a verificação da proposta de menor valor, sob pena de preclusão, apresentar proposta de preço inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que será adjudicado em seu favor o objeto licitado.

7.2.9 - Não ocorrendo a contratação da microempresa ou empresa de pequeno porte, na forma do item anterior, serão convocadas as remanescentes que porventura se enquadrem na hipótese dos parágrafos 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

7.2.10 - No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos parágrafos 1º e 2º do art. 44 da Lei Complementar 132/06, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

Parágrafo único – Considera-se empate, situações em que as propostas apresentadas pelas microempresas e/ou empresas de pequeno porte, neste certame, sejam iguais ou até 10% superiores à proposta mais bem classificada.

7.2.11 - Na hipótese da não-contratação nos termos previstos no item 7.2.7 deste edital, o objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame.

7.2.12. O disposto neste artigo somente se aplicará quando a melhor oferta inicial não tiver sido apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte.

7.2.13. Em caso de empate entre duas ou mais empresas, e após obedecer ao disposto no § 2º do Artigo 3º da lei 8.666/93, será realizado sorteio público, sendo vedado outro processo de classificação.

7.2.14. As propostas serão analisadas para verificar erros aritméticos a serem corrigidos pela Comissão de Julgamento de Licitação na conformidade do seguinte:

- a) havendo diferença entre o valor numérico e o valor por extenso, prevalecerá o último;
- b) havendo erro no cálculo do valor total, entendido esse como sendo o resultado da multiplicação do valor unitário pela quantidade solicitada, prevalecerá o valor indicado como unitário.

7.2.15. A Comissão Permanente de Licitação apresentará o julgamento da licitação adjudicando o vencedor, que será submetido à autoridade superior.

7.2.16 - O Município de Nova Era, se reserva no direito de manter Comissão técnica - especializada, para parecer ou assessoramento técnico, quando julgar necessário. Fica vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originalmente do envelope - proposta ou envelope habilitação. Pode ainda a Comissão, requisitar de outros órgãos informações que julgar convenientes.

7.2.17 - Após a fase de habilitação não será aceita desistência de proposta, salvo por motivo justo decorrente de fato superveniente e aceito pela Comissão Permanente de Licitação.

8 - DO CRITÉRIO DE ACEITABILIDADE DOS PREÇOS

8.1 – Após análise das propostas, serão desclassificadas, com base no artigo 48, incisos I e II da Lei nº



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

8.666/93, as propostas que:

8.1.1 – apresentarem valor global superior ao orçamento estimado ou com preços manifestadamente inexeqüíveis, assim considerados aqueles que não venham a ter demonstrada sua viabilidade por meio de documentação que comprove que os custos dos insumos são coerentes com os de mercado e que os coeficientes de produtividade são compatíveis com a execução do objeto;

8.1.2 – apresentarem preços unitários superiores aos constantes na planilha orçamentária.

8.2 – Consideram-se manifestadamente inexeqüíveis as propostas cujos valores sejam inferiores a 70% (setenta por cento) do menor dos seguintes valores:

8.2.1 – média aritmética dos valores das propostas superiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração; ou

8.2.2 – valor orçado pela Administração.

8.3 – Dos licitantes classificados na forma da condição 8.2, cujo valor global da proposta for inferior a 80% (oitenta por cento) do menor valor a que se referem aos sub-condições 8.2.1 e 8.2.2, será exigida, para assinatura do contrato, prestação de garantia adicional, dentre as modalidades previstas no § 1º do art. 56 da Lei 8.666/93, igual à diferença entre o valor resultante da condição do item 8.2 e o valor da correspondente proposta.

9 – PRAZO DE INÍCIO DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS

9.1 - O prazo para início de execução dos serviços é de 10 (dez) dias contados do recebimento da ordem de serviço emitida pelo Município de Nova Era, facultada a prorrogação em caso de motivo justificado, apresentado pela adjudicatária e aprovado pelo Contratante, sob pena de aplicação das sanções administrativas e/ou decadência do direito à contratação, a critério do Município de Nova Era, nos termos do art. 86, da Lei 8.666/93 e seus parágrafos.

9.1.1 - No prazo acima especificado devem ser concluídos todos os serviços internos necessários ao atendimento às normas contratuais, como: instalação de garagem para estacionamento de veículos e máquinas, contratação de pessoal, disponibilização de veículos e equipamentos, estoques de material e tudo o mais necessário à plena execução do objeto em licitação.

10 – DO VALOR ESTIMADO E DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

10.1 - O valor dos serviços objeto desta licitação está estimado em R\$ 189.556,68 (cento e oitenta e nove mil, quinhentos e cinquenta e seis reais e sessenta e oito centavos).

10.2 - Os serviços postos em licitação serão custeados por recursos próprios do orçamento do Município de Nova Era – MG.

10.3 – As dotações orçamentárias para custear as despesas advindas do contrato são as seguintes:

02.06.03.15.451.2601.2123 – 4.4.90.51.00 – Ficha 519

11 – DO PRAZO E CONDIÇÕES PARA ASSINATURA DO CONTRATO

11.1 - Encerrado o procedimento licitatório, o vencedor será convocado para firmar o contrato decorrente dos termos e condições deste edital e da proposta aceita que reger-se-á pelas normas da lei nº 8.666/93, pelos preceitos de direito PÚBLICO, aplicando-se-lhe, supletivamente, os princípios da teoria geral dos contratos e as disposições de direito privado.

11.2. – O prazo para assinatura do contrato será de 05 (cinco) dias, a partir da convocação expedida pelo Município de Nova Era, sob pena de decair a licitante adjudicatária do direito à contratação, sem



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, facultada a prorrogação desse prazo por mais cinco dias.

11.3 – Transcorrido o prazo mencionado no subitem anterior, no impedimento ou desistência do licitante classificado em 1º lugar, os demais, observada a ordem de classificação, serão convocados para a assinatura do Contrato, desde que mantidas as condições e preços do licitante vencedor, sob pena de revogação da Licitação.

11.4 – Na ocorrência da hipótese prevista no subitem 11.2, o fato em si constituirá inadimplência, podendo o objeto da licitação ser adjudicado à segunda colocada, a exclusivo critério do Município de Nova Era e desde que aquela aceite as mesmas condições propostas pelo primeiro colocado, inclusive quanto aos preços, sujeitando-se a empresa faltosa, ainda, às sanções previstas neste edital e na legislação pertinente.

11.5 - O prazo máximo previsto para execução dos serviços é de 02 (dois) meses, contados a partir do início das obras.

12 - DO PRAZO DE VIGÊNCIA DO CONTRATO

O prazo de vigência do contrato será de 05 (cinco) meses e o prazo de execução da obra é de 02 (dois) meses contados da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado de acordo com o parágrafo 1º do artigo 57, da Lei 8.666/93 e demais legislações pertinentes, mediante Termo Aditivo.

13 – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

13.1 - A CONTRATANTE exigirá prestação de garantia para execução do contrato, no percentual de 5% (cinco por cento) do seu valor, através de uma das modalidades escolhida pela CONTRATADA, dentre as previstas no § 1º do art. 56, da Lei 8.666/93, no ato de sua assinatura, podendo a CONTRATANTE utilizar-se, de pleno direito, total ou parcialmente, da garantia prestada, para ressarcir-se de multas estabelecidas no contrato;

13.1.1. caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;

13.1.2. fiança bancária;

13.1.3. seguro-garantia.

13.2 - Em caso de opção da garantia por título da dívida Pública, os mesmos deverão ter o valor de mercado, previamente avaliados e periciados.

13.3 – Se o valor da garantia for utilizado em pagamento de qualquer obrigação, inclusive indenização a terceiros, a contratada obrigará-se a fazer a respectiva reposição, no prazo máximo de 72 horas, contadas da hora em que for notificada.

13.4 – A garantia prestada somente será liberada ou restituída após a execução do contrato e desde que não haja no plano administrativo, qualquer pendência ou reclamação, hipóteses em que ficará retida até solução final.

13.5 – O descumprimento das exigências contidas nos itens anteriores constituirá motivo suficiente para que, a critério do Município de Nova Era, possa ser rescindido o contrato ou considerada a licitante vencedora como desistente, sujeitando-se este às sanções administrativas previstas na Lei e neste edital.

14 – DAS CONDIÇÕES DE PAGAMENTO

14.1. O prazo para pagamento será em até 10 (dez) dias, com medições mensais, contados a partir da data de aprovação dos serviços efetivamente executados, e mediante apresentação das notas fiscais ou notas fiscais/faturas à contratante, sendo condicionado ao pagamento o seguinte:



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

14.1.1. O pagamento será feito através de depósito bancário na conta corrente da contratada, que deverá indicar a instituição bancária, agência, localidade, conta corrente, para que seja feito o crédito correspondente. Estas informações devem constar da nota fiscal ou nota fiscal fatura.

14.1.2. A contratada, para receber, deverá comprovar a contratação legal dos funcionários envolvidos na execução da obra, apresentar mensalmente cópia da guia de recolhimento de INSS e FGTS, e contra cheque dos funcionários, e estar quite com a Fazenda Municipal.

14.1.3. Nos pagamentos efetuados pela Administração, serão obrigatoriamente retidos na fonte os tributos e contribuições de que dispõe a Lei:

14.1.3.1. O ISSQN sobre os serviços prestados será retido no momento do pagamento da nota fiscal;

14.1.3.2. Para efeito da retenção do INSS, a base de cálculo será determinada de acordo com o estabelecido pela instrução normativa nº 971/2009.

15 – OBRIGAÇÕES DAS PARTES

15.1 – O CONTRATANTE SE OBRIGA A:

15.1.1. Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar seus trabalhos dentro das normas estabelecidas;

15.1.2. Reportar-se à contratada somente através de comunicação formal dirigida ao preposto por ela indicado, vedado o exercício, pelo Município de Nova Era, de poder de mando sobre os empregados da contratada;

15.1.3. Comunicar à contratada as irregularidades havidas na execução dos serviços, dando-lhe prazo para sua correção;

15.1.4. Fiscalizar a execução dos serviços prestados por parte da contratada;

15.1.5. Efetuar os pagamentos referentes aos serviços prestados, dentro do prazo estabelecido.

15.2 - A CONTRATADA SE OBRIGA A:

15.2.1. Executar os serviços de acordo com as especificações e condições fixadas no edital de licitação e na proposta vencedora;

15.2.2. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciário, fiscal e comercial resultante da execução do contrato;

15.2.3. Cumprir e fazer cumprir as normas regulamentadas de segurança, medicina e higiene do trabalho, assim como cumprir as normas da legislação ambiental vigente;

15.2.4. Acatar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, obedecidos aos limites estabelecidos no parágrafo 1º, do artigo 65, da Lei 8.666/93;

15.2.5. Participar à Fiscalização ou supervisão do Município de Nova Era, a ocorrência de qualquer fato ou condição que possa atrasar ou impedir a execução dos serviços, no todo ou em parte, indicando as medidas para corrigir a situação;

15.2.6. Comunicar ao contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local de execução dos serviços;

15.2.7. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer serviço que não esteja sendo executado de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens, mesmo de terceiros;

15.2.8. Responder pelos danos causados à Administração ou terceiros, decorrentes da culpa ou dolo na execução do serviço objeto deste contrato, não podendo ser argüido, para efeito de exclusão de sua responsabilidade, o fato de a Administração fiscalizar ou acompanhar a execução;

15.2.9. Manter, durante todo o período de execução do serviço contratado, as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação;

15.2.10. Prestar todas as informações e esclarecimentos solicitados pelo contratante relacionados à execução do serviço;

15.2.11. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;

15.2.12. Substituir, dentro de 48(quarenta e oito) horas, o pessoal cuja presença no local da execução do serviço for julgado inconveniente, por ato motivado do contratante, incluindo-se o responsável pelo



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

serviço;

15.2.13. Analisar, do ponto de vista executivo, os documentos técnicos integrantes do contrato e comunicar ao contratante as discrepâncias, omissões ou erros, inclusive quaisquer transgressões às Normas Técnicas, regulamentos ou leis, no prazo de 05 (cinco) dias contados da data da assinatura do Contrato. A comunicação não ensejará ao Contratado o direito de reclamar no futuro quaisquer prejuízos que julgar haver sofrido, quer administrativa ou judicialmente;

15.2.14. Responder civilmente, durante 5 (cinco) anos, após o recebimento dos serviços, pela solidez e segurança da obra, bem como dos materiais empregados, nos termos do artigo 618, do Código Civil Brasileiro;

15.2.15. Cumprir os prazos e etapas definidas no Cronograma Físico Financeiro da obra;

15.2.16. A Contratada tem o dever de empregar a melhor técnica, observando as práticas de boa execução, interpretando as formas e dimensões dos desenhos com fidelidade e empregando somente material de 1ª qualidade, de acordo com as características especificadas do Memorial Descritivo;

15.2.17. Quando, sob qualquer justificativa, se fizer necessária alguma alteração nas especificações, substituição de algum material por seu equivalente ou qualquer outra alteração na execução daquilo que está projetado, deverá ser apresentada solicitação escrita à fiscalização da obra, minuciosamente justificada, além dos catálogos e ensaios técnicos emitidos por laboratórios qualificados. Entende-se por equivalentes os materiais ou equipamentos que possuam mesma função, mesmas características físicas e mesmo desempenho técnico. As solicitações de equivalência deverão ser feitas em tempo hábil para que não prejudiquem o andamento dos serviços e não darão causa a possíveis prorrogações de prazos;

15.2.18. A Contratada deverá ter à frente dos serviços responsável técnico devidamente habilitado; mestre de obras ou encarregado, que deverá permanecer no serviço durante todas as horas de trabalho; e pessoal especializado de comprovada competência;

15.2.19. A Contratada tem o dever de executar o isolamento do local preliminarmente em relação aos transeuntes, de modo a garantir a segurança destes e de terceiros;

15.2.20. A contratada tem o dever de manter no canteiro de obras um Diário de Obras para o registro de todas as ocorrências de serviço e troca de comunicações rotineiras entre a Contratada e a Contratante, com o registro de informações como:

15.2.20.1. Comunicação de serviços concluídos, para a aprovação da Fiscalização, após sua inspeção;

15.2.20.2. Comunicação de irregularidades e providências a ser tomadas no decorrer da ação da Fiscalização;

15.2.20.3. Andamento geral da obra e outras informações.

15.2.21. A Contratada tem o dever de manter na obra número de funcionários e equipamentos suficientes para cumprir os prazos, parcial e total, fixados no cronograma de execução da obra e histograma.

15.2.22. O Histograma deve ser entregue a Contratante em até 10 dias após assinatura do Contrato.

15.2.23. É vedada a sub-contratação global das obras ou serviços, permitindo-se, mediante prévia e expressa anuência da Contratante sub-contratação de serviços especializados, permanecendo a Contratada com responsabilidade perante a Prefeitura.

15.2.24. A contratada é inteira e exclusivamente responsável pelo cumprimento das prescrições referentes às leis trabalhistas, de previdência social, de segurança contra acidentes de trabalho, bem como a manutenção de seguro, de forma que cubra todo o pessoal do serviço durante o período de execução.

15.2.25. A Contratada deverá seguir rigorosamente as determinações legais, notadamente aquelas relativas à Segurança do Trabalho e Vigilância, fornecendo aos seus empregados todos os equipamentos de proteção individual de caráter rotineiro, tais como: capacete de segurança, protetores faciais, óculos de segurança contra impactos e/ou radiações, luvas, botas de borracha, calçados de couro, cintos de segurança, respiradores contra pó e outros que se fizerem necessários;

15.2.25.1. Apresentar os seguintes documentos, com a assinatura dos profissionais, em até 10 dias após a assinatura do contrato: PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional; ASO – Atestado de Saúde Ocupacional; PPRA – Programa de Prevenção e Riscos Ambientais; PCMAT - Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção Civil; Ficha de EPI – Equipamento



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

de Proteção Individual; Treinamento de Segurança; APR – Análise Preliminar de Risco;

15.2.26. A contratada é inteira e exclusivamente responsável pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;

15.2.27. A Contratada tem o dever de requerer e obter, junto ao INSS, o “Certificado de Matrícula” relativo aos serviços contratados e junto ao CREA/MG a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART;

15.2.28. A mecanização dos serviços e a movimentação de pessoas e cargas, deverá ser acompanhada das precauções inerentes a estes processos, quer quanto às exigências técnicas operacionais como aquelas relativas à segurança dos operadores e usuários;

15.2.29. Todas as despesas relativas à instalação da obra, execução dos serviços, materiais, mão de obra, equipamentos e ferramentas, óleos lubrificantes, combustíveis e fretes, transportes horizontais e verticais, impostos, taxas e emolumentos, leis sociais etc., bem como providências quanto à legalização da obra perante os órgãos municipais, estaduais ou federais, correrão por conta da Contratada;

15.2.30. Quando exigido pela legislação devido ao tipo da obra ou serviços, a Contratada deverá obter todo e qualquer tipo de licença junto aos órgãos fiscalizadores, inclusive Corpo de Bombeiros, e às concessionárias de serviços públicos para a execução destes serviços, bem como, após sua execução, os documentos que certifiquem que estão legalizados perante estes órgãos e concessionárias;

15.2.31. A contratada fica obrigada a permitir o livre acesso dos servidores da Prefeitura Municipal de Nova Era, bem como dos órgãos de controle, ao local da obra, bem como aos seus documentos e registros contábeis;

15.2.32. Os serviços rejeitados pela fiscalização devido ao uso de materiais que não sejam os especificados e/ou materiais que não sejam qualificados como de primeira qualidade ou serviços considerados como mal executados, deverão ser refeitos corretamente, com o emprego de materiais aprovados pela fiscalização e com a devida mão de obra qualificada e em tempo hábil para que não venham a prejudicar o cronograma global dos serviços, arcando a contratada com o ônus decorrente do fato;

15.2.33. A contratada tem o dever de manter os locais afetados pelos serviços em perfeito estado de limpeza durante o prazo de execução da obra;

15.2.34. A contratada deverá apresentar relatório fotográfico, croqui dos serviços executados contendo planta baixa, corte transversal e longitudinal e memória de cálculo, juntamente com cada medição apresentada.

16 – DOS PROCEDIMENTOS

16.1 – O julgamento da presente Tomada de Preços, em todas as suas fases, será efetuado pela Comissão Permanente de Licitação do Município de Nova Era, a qual competirá:

- a) proceder à abertura dos envelopes em reunião pública e de prévia ciência das licitantes;
- b) examinar os documentos apresentados em confronto com as exigências deste edital, devendo recusar a participação das interessadas que deixarem de atender as normas e condições aqui fixadas;
- c) examinar as propostas dos licitantes julgados habilitados, rejeitando aquelas que contrariarem as normas e condições deste edital;
- d) aguardar o decurso dos prazos recursais antes de passar a fase subsequente, salvo renúncia expressa do direito de recorrer, manifestada por todos os licitantes;
- e) lavrar ata circunstanciada de todas as reuniões da Comissão de Licitação;
- f) analisar recursos porventura interpostos por licitantes e rever sua decisão ou, caso não o faça, fazê-lo subir devidamente informado à Autoridade Superior;
- g) organizar mapa ou quadro classificatório das propostas dos licitantes habilitados;
- h) lavrar atas circunstanciadas dos julgamentos de habilitação e propostas, indicando a mais vantajosa para o Município de Nova Era, de acordo com os critérios de julgamento estabelecidos neste edital.

16.2 – Durante os trabalhos em reuniões públicas somente será permitida a manifestação oral ou escrita de representante legal ou credenciado da empresa.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

16.3 – A manifestação dos representantes dos licitantes somente se dará após o franqueamento pela Comissão Permanente de Licitação. A manifestação de pessoa não credenciada ou intempestiva que possa perturbar o andamento dos trabalhos poderá, a critério da Comissão, acarretar o convite para que o manifestante se retire da sala de reuniões.

16.4 – A Comissão Permanente de Licitação, nas reuniões de abertura dos envelopes, conferirá e rubricará todo o conteúdo, após o que poderá ser examinado e rubricado pelos representantes legais ou credenciados presentes.

16.5 – Qualquer manifestação contrária à inabilitação ou habilitação de proponentes, pelos interessados, poderá ser feita durante as reuniões, no momento determinado para esta finalidade pela Comissão Permanente de Licitação e através de pessoa devidamente credenciada na forma do disposto na cláusula cinco deste edital.

16.6 – Ocorrendo renúncia expressa do direito de interpor recursos, decididos os eventualmente interpostos ou decorrido o prazo para sua interposição, a Comissão Permanente de Licitação passará a fase do certame.

16.7 – Decididos os recursos ou transcorrido o prazo para sua interposição relativamente à fase de habilitação, a Comissão de Licitação devolverá aos licitantes julgados inabilitados os envelopes “PROPOSTA” inviolados, podendo, todavia, retê-los até o encerramento do certame.

17 – DO DIREITO DE PETIÇÃO

É facultado à licitante, em decorrência das decisões relacionadas com a presente licitação, nos termos do art. 109 da lei n. 8.666/93, a interposição de:

17.1 – IMPUGNAÇÃO AO EDITAL, no prazo de até dois dias útil anteriores à data de protocolo dos envelopes, conforme fixado no item 1.1, em face de vícios ou irregularidades porventura existentes no edital.

17.2 – Decairá do direito a impugnar os termos deste Edital perante ao Município de Nova Era, a Licitante que o tendo aceitado sem objeções vier a apontar, depois do prazo fixado no item anterior, falhas ou irregularidades que o viciariam, hipóteses em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

17.3 – RECURSO, no prazo de 5 (cinco) dias úteis contados da intimação do ato ou da lavratura da ata quando presentes todas as licitantes, dos seguintes atos:

- a) habilitação ou inabilitação da licitante, dirigido à Comissão Permanente de Licitação, que poderá reconsiderar a decisão ou mantendo-a, fazê-lo subir devidamente informado para decisão em 05 (cinco) dias úteis;
- b) do julgamento das propostas (classificação, desclassificação), também dirigido à Comissão Permanente de Licitação, que adotará o mesmo procedimento previsto na letra “a”, do item 17.3;
- c) da anulação ou revogação desta concorrência, dirigida à autoridade superior àquela que tenha praticado o ato de anulação ou revogação.

17.4 – REPRESENTAÇÃO, no prazo de 05 (cinco) dias úteis da intimação de decisão relacionada com o objeto da licitação ou contrato, de que não caiba recurso hierárquico, dirigido à autoridade superior àquela que praticou o ato.

17.5 – Os recursos previstos nas alíneas “a” e “b” do item 17.3 terão sempre o efeito suspensivo, podendo as autoridades competentes, motivadamente e presentes razões de interesse PÚBLICO, atribuir efeito suspensivo aos demais recursos.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

18 – DOS CUSTOS DAS PROPOSTAS

A licitante caberá o ônus de todos os custos vinculados à elaboração e apresentação da documentação de habilitação e proposta e, em nenhuma hipótese o Município de Nova Era será responsável ou sujeito a esses custos, independentemente do resultado do presente processo licitatório.

19 - DA HOMOLOGAÇÃO E DA ADJUDICAÇÃO

19.1 – A homologação do presente certame compete ao Prefeito Municipal do Município de Nova Era, ato que será praticado após o julgamento e o decurso dos prazos recursais ou a decisão dos recursos eventualmente interpostos.

19.2 – Após a homologação, o Prefeito Municipal adjudicará ao proponente classificação em 1º (primeiro) lugar, o objeto da presente licitação.

20– DAS NORMAS CONTRATUAIS

20.1 – O contrato poderá ser rescindido nos casos previstos pelo art. 78 e seguintes da Lei Federal nº 8.666/93.

20.2 – O contrato entrará em vigor na data de sua assinatura.

20.3 - Qualquer solicitação de prorrogação de prazo para assinatura do contrato decorrente desta licitação somente será aceita se apresentada antes do decurso do prazo para tal finalidade e devidamente fundamentada.

20.4 – É da responsabilidade do Município de Nova Era, o acompanhamento e fiscalização, através dos órgãos competentes, da execução dos serviços objeto da presente licitação, conforme prazos e condições estabelecidas.

20.5 – A Contratada ficará obrigada a reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou de materiais empregados.

20.6 – A Contratada será responsável pelos danos causados diretamente ao Município de Nova Era ou a terceiros, decorrente de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade à fiscalização ou acompanhamento do mesmo.

20.7 – A Contratada será responsável pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato, que, em caso de inadimplência, não se transferirá ao Contratante, nem poderá onerar o objeto do contrato.

20.8 – O contrato e os termos aditivos, serão publicados no Diário Oficial do Estado – “Minas Gerais”, em extrato, por iniciativa do CONTRATANTE.

21 – DOS LOCAIS E HORÁRIOS DE FORNECIMENTOS DE INFORMAÇÕES

21.1 – Qualquer dúvida, consulta ou informação acerca da presente licitação ou deste edital somente será aceita se efetuada por escrito, dirigida à Comissão Permanente de Licitação do Município de Nova Era, no endereço citado neste edital, até o 5º (quinto) dia anterior à data de recebimento dos envelopes, entregue diretamente ou através de fac-símile pelo número (31) 3861-4226.

21.2 – As respostas a eventuais consultas serão feitas por escrito, sob forma de circular e serão enviadas a todos os adquirentes do edital, sem identificação da consulente.

21.3 – Não sendo formulada qualquer consulta à Comissão Permanente de Licitação, presumir-se-á que



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

os elementos fornecidos são suficientemente claros e completos para permitir a apresentação dos documentos de habilitação e formulação das propostas, não cabendo a qualquer licitante direito à reclamação posterior.

22 - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

22.1 – O Município de Nova Era poderá revogar a presente licitação, por interesse PÚBLICO devidamente justificado, sem que caiba à licitante direito a indenização, salvo em caso de dano efetivo disso resultante e na forma da lei.

22.2 – O Município de Nova Era deverá anular a presente licitação, no todo ou em parte, sempre que ocorrer ilegalidade, de ofício ou por provocação, não gerando esta, direito à indenização.

22.3 – É facultado à Comissão Permanente de Licitação em qualquer fase do julgamento, promover diligência destinada a esclarecer ou complementar a instrução do processo e a aferição do ofertado, bem como solicitar a órgãos competentes a elaboração de pareceres técnicos destinados a fundamentar as decisões.

22.4 – É vedado à licitante retirar sua proposta ou parte dela após encerrada a fase de “HABILITAÇÃO”, assim considerada aquela após o decurso de todos os prazos recursais ou a decisão dos recursos eventualmente interpostos;

22.4.1– Havendo desistência por parte da licitante após o encerramento da fase habilitatória, este se sujeitará às penalidades legais pertinentes.

22.5 – A tolerância do Município de Nova Era, com qualquer atraso ou inadimplência por parte da contratada não importará, de forma alguma, em alteração contratual ou renovação.

22.6 – É vedado à CONTRATADA sub-contratar total ou parcialmente os serviços objeto do contrato de prestação de serviços, sem autorização expressa do CONTRATANTE. No caso de sub-contratação autorizada, a CONTRATADA responderá pelas obrigações assumidas na hipótese de inadimplência ou infração de qualquer cláusula ou condição do contrato pela sub-contratada.

22.7 – O edital poderá ser adquirido através do pagamento da taxa de R\$ 20,00 (vinte reais), por meio de depósito em nome da Prefeitura Municipal de Nova Era, no Banco do Brasil, agência 3225-5, conta 10429-9, sendo retirado através de meio magnético, no Departamento de Compras, Licitações e Contratos.

Nova Era, 13 de outubro de 2014.

Selma Maria Alves Gervásio Vieira
Presidente da Comissão Permanente de Licitação

Zamira Martins da Costa Vieira
Secretária Municipal de Obras e Serviços Urbanos

Benito de Araújo
Prefeito Municipal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

ANEXO I

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

CARTA DE CREDENCIAMENTO

Pelo presente instrumento credenciamos o (a) Sr.(a), portador do documento de identidade nº para participar das reuniões relativas ao processo licitatório na modalidade de Tomada de Preços nº 08/2014, o qual está autorizado a requerer vistas de documentos e propostas, manifestar-se em nome da empresa, desistir e interpor recursos, rubricar documentos e assinar atas, a que tudo daremos por firme e valioso.

_____, _____ de _____.

Assinatura do Declarante

Nome e número do documento de identidade do declarante



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

ANEXO II

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

DECLARAÇÃO

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (nome completo da pessoa jurídica), inscrita no CNPJ nº _____, com sede à (endereço completo), interessada em participar da Tomada de Preços nº 08/2014, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, declaro, sob as penas da lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a habilitação da empresa acima no presente processo licitatório, e estou ciente que devo declará-lo caso venha a ocorrer durante qualquer fase do processo.

_____, _____, _____ de _____.

Assinatura do Declarante

Nome e número do documento de identidade do declarante



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

ANEXO III

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

DECLARAÇÃO

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (nome completo da pessoa jurídica), inscrita no CNPJ nº _____, com sede à (endereço completo), interessada em participar da Tomada de Preços nº 08/2014, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, declaro, sob as penas da lei, estar ciente e sujeito às normas do presente edital, à Lei 8.666/93 e suas alterações.

_____, _____, _____ de _____.

Assinatura do Declarante

Nome e número do documento de identidade do declarante



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA

ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO IV

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

DECLARAÇÃO

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (nome completo da pessoa jurídica), inscrita no CNPJ nº _____, com sede à (endereço completo), interessada em participar da Tomada de Preços nº 08/2014, da Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos, nos termos do Inciso XXXIII, art. 7º, da Constituição Federal, declaramos que não empregamos e/ou empregaremos menores de 18 (dezoito) anos para trabalhos noturnos, perigosos ou insalubres, e de qualquer trabalho a menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, à partir de 14 (quatorze) anos.

_____, _____, _____ de _____.

Assinatura do Declarante

Nome e número do documento de identidade do declarante



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO V

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

CARTA PROPOSTA

Proponente:

Endereço:

CNPJ:

Responsáveis Técnicos:

Representante Legal:

Nova Era, de de 2014.

Senhor Presidente da Comissão Permanente de Licitação da Prefeitura Municipal de Nova Era:

Nossa Proposta de Preços para os trabalhos objeto do Edital TOMADA DE PREÇOS nº 08/2014, cujo objeto é a **Reforma da Ponte Pênsil na avenida Dr. José Moreira, para atender à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos**, é a seguinte:

PREÇO DA PROPOSTA:

R\$ _____ (_____)

Prazo de Validade desta Proposta:

60 (Sessenta) dias consecutivos, contados a partir da data da apresentação.

Assinatura do representante legal



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

**ANEXO VI
TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014**

MINUTA DE CONTRATO

**CONTRATO DE PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS QUE ENTRE SI CELEBRAM O
MUNICÍPIO DE NOVA ERA E A EMPRESA**

.....

O Município de Nova Era, com sede à Rua João Pinheiro, nº 91, bairro Centro, em Nova Era - MG, inscrito no CNPJ nº 16.819.831/0001-20, a seguir denominado **CONTRATANTE**, neste ato representado pelo Prefeito Municipal Sr. Benito de Araújo, residente à Rua Adelino Felipe, 402, Bairro Serra, neste município, portador da Carteira de Identidade nº M-1.064.151, expedida pela SSP/MG e CPF nº 004.191.416-34 e a empresa, inscrita no CNPJ sob o nº, com sede na rua, nº - ... a seguir denominada **CONTRATADA**, neste ato representada por, C.I. e CPF nº, resolvem firmar o contrato sob a regência da Lei Federal nº 8.666/93 e suas posteriores alterações e mediante as seguintes cláusulas e condições.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DOS PRESSUPOSTOS JURÍDICO ADMINISTRATIVOS

1. A presente contratação decorre de procedimento licitatório, modalidade Tomada de Preços nº 08/2014 de/....../....., julgada em/....../.... e homologada em/....../....., regida pela Lei Federal 8.666/93 e suas posteriores alterações.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2 - Constitui objeto deste contrato a **Reforma da Ponte Pênsil na Avenida Dr. José Moreira, para atender à Secretaria Municipal de Obras e Serviços Urbanos**, de acordo com as condições, planilhas, projetos e demais exigências e instruções constantes neste contrato e no edital de licitação que lhe deu origem.

CLÁUSULA TERCEIRA – DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES

3.1 - O contratante se obriga a:

- 3.1.1. Proporcionar todas as facilidades para que a contratada possa desempenhar seus trabalhos dentro das normas estabelecidas.
- 3.1.2. Reportar-se à contratada somente através de comunicação formal dirigida ao preposto por ela indicado, vedado o exercício, pelo Município, de poder de mando sobre os empregados da contratada.
- 3.1.3. Comunicar à contratada as irregularidades havidas na execução dos serviços, dando-lhe prazo para sua correção.
- 3.1.4. Fiscalizar a execução dos serviços prestados por parte da contratada.
- 3.1.5. Efetuar os pagamentos referentes aos serviços prestados, dentro do prazo estabelecido.

3.2 - A contratada se obriga a:

- 3.2.1. Executar os serviços de acordo com as especificações e condições fixadas no edital de licitação e na proposta vencedora;
- 3.2.2. Responsabilizar-se pelos encargos trabalhistas, previdenciário, fiscal e comercial resultante da execução do contrato;
- 3.2.3. Cumprir e fazer cumprir as normas regulamentadas de segurança, medicina e higiene do trabalho, assim como cumprir as normas da legislação ambiental vigente;
- 3.2.4. Acatar os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, obedecidos aos limites estabelecidos no parágrafo 1º, do artigo 65, da Lei 8.666/93;
- 3.2.5. Participar à Fiscalização ou supervisão do Município de Nova Era, a ocorrência de qualquer fato ou



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

condição que possa atrasar ou impedir a execução dos serviços, no todo ou em parte, indicando as medidas para corrigir a situação;

3.2.6. Comunicar ao contratante, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local de execução dos serviços;

3.2.7. Paralisar, por determinação do contratante, qualquer serviço que não esteja sendo executado de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens, mesmo de terceiros;

3.2.8. Responder pelos danos causados à Administração ou terceiros, decorrentes da culpa ou dolo na execução do serviço objeto deste contrato, não podendo ser argüido, para efeito de exclusão de sua responsabilidade, o fato de a Administração fiscalizar ou acompanhar a execução;

3.2.9. Manter, durante todo o período de execução do serviço contratado, as mesmas condições de habilitação exigidas na licitação;

3.2.10. Prestar todas as informações e esclarecimentos solicitados pelo contratante relacionados à execução do serviço;

3.2.11. Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do Contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução;

3.2.12. Substituir, dentro de 48(quarenta e oito) horas, o pessoal cuja presença no local da execução do serviço for julgado inconveniente, por ato motivado do contratante, incluindo-se o responsável pelo serviço;

3.2.13. Analisar, do ponto de vista executivo, os documentos técnicos integrantes do contrato e comunicar ao contratante as discrepâncias, omissões ou erros, inclusive quaisquer transgressões às Normas Técnicas, regulamentos ou leis, no prazo de 05 (cinco) dias contados da data da assinatura do Contrato. A comunicação não ensejará ao Contratado o direito de reclamar no futuro quaisquer prejuízos que julgar haver sofrido, quer administrativa ou judicialmente;

3.2.14. Responder civilmente, durante 5 (cinco) anos, após o recebimento dos serviços, pela solidez e segurança da obra, bem como dos materiais empregados, nos termos do artigo 618, do Código Civil Brasileiro;

3.2.15. Cumprir os prazos e etapas definidas no Cronograma Físico Financeiro da obra;

3.2.16. A Contratada tem o dever de empregar a melhor técnica, observando as práticas de boa execução, interpretando as formas e dimensões dos desenhos com fidelidade e empregando somente material de 1ª qualidade, de acordo com as características especificadas do Memorial Descritivo;

3.2.17. Quando, sob qualquer justificativa, se fizer necessária alguma alteração nas especificações, substituição de algum material por seu equivalente ou qualquer outra alteração na execução daquilo que está projetado, deverá ser apresentada solicitação escrita à fiscalização da obra, minuciosamente justificada, além dos catálogos e ensaios técnicos emitidos por laboratórios qualificados. Entende-se por equivalentes os materiais ou equipamentos que possuam mesma função, mesmas características físicas e mesmo desempenho técnico. As solicitações de equivalência deverão ser feitas em tempo hábil para que não prejudiquem o andamento dos serviços e não darão causa a possíveis prorrogações de prazos;

3.2.18. A Contratada deverá ter à frente dos serviços responsável técnico devidamente habilitado; mestre de obras ou encarregado, que deverá permanecer no serviço durante todas as horas de trabalho; e pessoal especializado de comprovada competência;

3.2.19. A Contratada tem o dever de executar o isolamento do local preliminarmente em relação aos transeuntes, de modo a garantir a segurança destes e de terceiros;

3.2.20. A contratada tem o dever de manter no canteiro de obras um Diário de Obras para o registro de todas as ocorrências de serviço e troca de comunicações rotineiras entre a Contratada e a Contratante, com o registro de informações como:

3.2.20.1. Comunicação de serviços concluídos, para a aprovação da Fiscalização, após sua inspeção;

3.2.20.2. Comunicação de irregularidades e providências a ser tomadas no decorrer da ação da Fiscalização;

3.2.20.3. Andamento geral da obra e outras informações.

3.2.21. A Contratada tem o dever de manter na obra número de funcionários e equipamentos suficientes para cumprir os prazos, parcial e total, fixados no cronograma de execução da obra e histograma.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

- 3.2.22. O Histograma deve ser entregue a Contratante em até 10 dias após assinatura do Contrato.
- 3.2.23. É vedada a sub-contratação total das obras ou serviços, permitindo-se, mediante prévia e expressa anuência da Contratante sub-contratação de serviços especializados, permanecendo a Contratada com responsabilidade perante a Prefeitura.
- 3.2.24. A contratada é inteira e exclusivamente responsável pelo cumprimento das prescrições referentes às leis trabalhistas, de previdência social, de segurança contra acidentes de trabalho, bem como a manutenção de seguro, de forma que cubra todo o pessoal do serviço durante o período de execução.
- 3.2.25. A Contratada deverá seguir rigorosamente as determinações legais, notadamente aquelas relativas à Segurança do Trabalho e Vigilância, fornecendo aos seus empregados todos os equipamentos de proteção individual de caráter rotineiro, tais como: capacete de segurança, protetores faciais, óculos de segurança contra impactos e/ou radiações, luvas, botas de borracha, calçados de couro, cintos de segurança, respiradores contra pó e outros que se fizerem necessários;
- 3.2.25.1. Apresentar os seguintes documentos, com a assinatura dos profissionais, em até 10 dias após a assinatura do contrato: PCMSO - Programa de Controle Médico de Saúde Ocupacional; ASO – Atestado de Saúde Ocupacional; PPRA – Programa de Prevenção e Riscos Ambientais; PCMAT - Programa de Condições e Meio Ambiente de Trabalho na Indústria da Construção Civil; Ficha de EPI – Equipamento de Proteção Individual; Treinamento de Segurança; APR – Análise Preliminar de Risco;
- 3.2.26. A contratada é inteira e exclusivamente responsável pelos encargos fiscais e comerciais resultantes da execução do contrato;
- 3.2.27. A Contratada tem o dever de requerer e obter, junto ao INSS, o “Certificado de Matrícula” relativo aos serviços contratados e junto ao CREA/MG a Anotação de Responsabilidade Técnica – ART;
- 3.2.28. A mecanização dos serviços e a movimentação de pessoas e cargas, deverá ser acompanhada das precauções inerentes a estes processos, quer quanto às exigências técnicas operacionais como aquelas relativas à segurança dos operadores e usuários;
- 3.2.29. Todas as despesas relativas à instalação da obra, execução dos serviços, materiais, mão de obra, equipamentos e ferramentas, óleos lubrificantes, combustíveis e fretes, transportes horizontais e verticais, impostos, taxas e emolumentos, leis sociais etc., bem como providências quanto à legalização da obra perante os órgãos municipais, estaduais ou federais, correrão por conta da Contratada;
- 3.2.30. Quando exigido pela legislação devido ao tipo da obra ou serviços, a Contratada deverá obter todo e qualquer tipo de licença junto aos órgãos fiscalizadores, inclusive Corpo de Bombeiros, e às concessionárias de serviços públicos para a execução destes serviços, bem como, após sua execução, os documentos que certifiquem que estão legalizados perante estes órgãos e concessionárias;
- 3.2.31. A contratada fica obrigada a permitir o livre acesso dos servidores da Prefeitura Municipal de Nova Era, bem como dos órgãos de controle, ao local da obra, bem como aos seus documentos e registros contábeis;
- 3.2.32. Os serviços rejeitados pela fiscalização devido ao uso de materiais que não sejam os especificados e/ou materiais que não sejam qualificados como de primeira qualidade ou serviços considerados como mal executados, deverão ser refeitos corretamente, com o emprego de materiais aprovados pela fiscalização e com a devida mão de obra qualificada e em tempo hábil para que não venham a prejudicar o cronograma global dos serviços, arcando a contratada com o ônus decorrente do fato;
- 3.2.33. A contratada tem o dever de manter os locais afetados pelos serviços em perfeito estado de limpeza durante o prazo de execução da obra;
- 3.2.34. A contratada deverá apresentar relatório fotográfico, croqui dos serviços executados contendo planta baixa, corte transversal e longitudinal e memória de cálculo, juntamente com cada medição apresentada.

CLÁUSULA QUARTA – DO VALOR E FORMA DE PAGAMENTO

O valor global do presente contrato é de R\$ (.....
.....).



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

4.1. O prazo para pagamento será em até 10 (dez) dias, com medições mensais, contados a partir da data de aprovação dos serviços efetivamente executados, e mediante apresentação das notas fiscais ou notas fiscais/faturas à contratante, sendo condicionado ao pagamento o seguinte:

4.1.1. O pagamento será feito através de depósito bancário na conta corrente da contratada, que deverá indicar a instituição bancária, agência, localidade, conta corrente, para que seja feito o crédito correspondente. Estas informações devem constar da nota fiscal ou nota fiscal fatura.

4.1.2. A contratada, para receber, deverá comprovar a contratação legal dos funcionários envolvidos na execução da obra, apresentar mensalmente cópia da guia de recolhimento de INSS e FGTS, e contra cheque dos funcionários, e estar quite com a Fazenda Municipal.

4.1.3. Nos pagamentos efetuados pela Administração, serão obrigatoriamente retidos na fonte os tributos e contribuições de que dispõe a Lei:

4.1.3.1. O ISSQN sobre os serviços prestados será retido no momento do pagamento da nota fiscal;

4.1.3.2. Para efeito da retenção do INSS, a base de cálculo será determinada de acordo com o estabelecido pela instrução normativa RFB nº 791/2009.

CLÁUSULA QUINTA – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

5.1- Os serviços postos em licitação serão custeados por recursos próprios do orçamento do Município de Nova Era – MG.

5.2- As dotações orçamentárias para custear as despesas advindas do contrato são as definidas abaixo:

02.06.03.15.451.2601.2123 – 4.4.90.51.00 – Ficha 519

CLÁUSULA SEXTA – DOS PRAZOS

6.1- O prazo máximo previsto para execução dos serviços é de 02 (dois) meses, contado a partir do início das obras.

6.1.1- O prazo para início das obras será de até 10 (dez) dias, a contar do recebimento, pelo CONTRATADO, da Ordem de Serviço para o início das obras.

6.1.2- O prazo previsto no item 6.1.1 desta cláusula poderá ser excepcionalmente prorrogado, quando solicitado pelo CONTRATADO, durante o seu transcurso, e desde que ocorra motivo justificado, devidamente comprovado e aceito pela CONTRATANTE, observado o disposto nos incisos I a VI do § 1º do artigo 57 da Lei n.º 8.666/1993.

6.1.3- No prazo previsto no item 6.1.1 devem ser concluídos todos os serviços internos necessários ao atendimento às normas contratuais, como: instalação garagem para estacionamento de veículos para estacionamento de máquinas e veículos, contratação de pessoal, disponibilização de veículos e equipamentos, estoques de material e tudo o mais necessário à plena execução do objeto em licitação.

CLÁUSULA SÉTIMA – DA VIGÊNCIA

O prazo de vigência do contrato será de 05 (cinco) meses e o de execução da obra é de 02 (dois) meses contados da data de assinatura do contrato, podendo ser prorrogado de acordo com o parágrafo 1º do artigo 57, da Lei 8.666/93 e demais legislações pertinentes, mediante Termo Aditivo.

CLÁUSULA OITAVA – DAS SANÇÕES PARA O CASO DE INADIMPLEMENTO

8.1. A inexecução parcial ou total do objeto deste contrato e a prática de qualquer dos atos indicados na Tabela 2 abaixo, verificado o nexo causal devido à ação ou à omissão do CONTRATADO, relativamente às obrigações contratuais em questão, torna possível, observando-se o contraditório e a ampla defesa, a aplicação das sanções previstas na legislação vigente e neste contrato, conforme listado a seguir:



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

- 8.1.1. advertência;
- 8.1.2. multa;
- 8.1.3. suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração;
- 8.1.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública.

8.2. Será aplicada a sanção de advertência nas seguintes condições:

- 8.2.1. atraso superior a 5 (cinco) dias na execução do objeto, tendo como base o cronograma de execução físico-financeiro;
- 8.2.2. descumprimento de quaisquer obrigações previstas no edital e seus anexos e neste contrato que não configurem hipóteses de aplicação de sanções mais graves, sem prejuízo das multas eventualmente cabíveis;
- 8.2.3. nos casos previstos nos itens 8.4 e 8.5.8 desta cláusula.

8.3. Será aplicada multa nas seguintes condições:

- a) de até 10% (dez por cento) sobre o saldo contratual, caso haja a inexecução parcial do objeto;
- b) de até 10% sobre o valor total do contrato, nos casos de inexecução total do objeto.

8.3.1. Será configurada a inexecução parcial do objeto, quando:

8.3.1.1. O CONTRATADO executar, até o final do 2º (segundo) mês do prazo de execução do objeto, menos de 40% (quarenta por cento) do previsto no cronograma físico-financeiro por ele apresentado e aprovado pela FISCALIZAÇÃO;

8.3.1.2. O CONTRATADO executar, até o final do 3º (terceiro) mês do prazo de execução do objeto, menos de 70% (setenta por cento) do previsto no cronograma físico-financeiro por ele apresentado e aprovado pela FISCALIZAÇÃO;

8.3.1.3. O CONTRATADO executar, até o final do prazo de execução de conclusão da obra, menos de 80% (oitenta por cento) do total do contrato;

8.3.1.4. Houver atraso injustificado por mais de 60 (sessenta) dias após o término do prazo fixado para a conclusão da obra.

8.3.2. Será configurada a inexecução total do objeto quando houver atraso injustificado para início dos serviços por mais de 20 (vinte) dias após a emissão da Ordem de Serviço pelo CONTRATANTE.

8.4. Além das multas previstas no item anterior, poderão ser aplicadas multas, conforme graus e eventos descritos nas tabelas 1 e 2 abaixo.

8.4.1. Na primeira ocorrência de quaisquer dos itens relacionados na Tabela 2, a FISCALIZAÇÃO poderá aplicar apenas a sanção de advertência.

TABELA 1

GRAU	CORRESPONDÊNCIA - R\$
1	13,27
2	20,85
3	28,43
4	37,91
5	210,41



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS

6

394,28

TABELA 2

INFRAÇÃO		GRAU
Item	DESCRIÇÃO	
1	Permitir a presença de empregado não uniformizado, mal apresentado; por empregado e por ocorrência.	01
2	Manter funcionário sem qualificação para a execução dos serviços; por empregado e por dia.	01
3	Executar serviço incompleto, paliativo substitutivo como por caráter permanente, ou deixar de providenciar recomposição complementar; por ocorrência.	02
4	Fornecer informação pérvida de serviço ou substituição de material; por ocorrência.	02
5	Executar serviço sem a utilização de equipamentos de proteção individual (EPI), quando necessários; por empregado e por ocorrência.	03
6	Suspender ou interromper, salvo motivo de força maior ou caso fortuito, os serviços contratuais; por dia e por tarefa designada.	03
7	Reutilizar material, peça ou equipamento sem anuência da FISCALIZAÇÃO; por ocorrência.	03
8	Destruir ou danificar documentos por culpa ou dolo de seus agentes; por ocorrência.	03
9	Utilizar as dependências da Prefeitura para fins diversos do objeto do contrato; por ocorrência.	04
10	Recusar-se a executar serviço determinado pela FISCALIZAÇÃO, sem motivo justificado; por ocorrência.	04
11	Permitir situação que crie a possibilidade de causar ou cause dano físico, lesão corporal ou conseqüências letais; por ocorrência.	06
12	Usar indevidamente patentes registradas; por ocorrência.	06

Para os itens a seguir, deixar de:

13	Apresentar a ART dos serviços para início da execução destes no prazo de até 10 dias após a emissão da Ordem de Serviço; por dia de atraso.	01
14	Substituir empregado que tenha conduta inconveniente ou incompatível com suas atribuições; por empregado e por dia.	01
15	Manter a documentação de habilitação atualizada; por item e por ocorrência.	01
16	Cumprir horário estabelecido pelo contrato ou determinado pela FISCALIZAÇÃO; por ocorrência.	01
17	Cumprir determinação da FISCALIZAÇÃO para controle de acesso de seus funcionários; por ocorrência.	01
18	Fornecer EPI aos seus empregados, quando exigido, e impor penalidades àqueles que se negarem a usá-los; por empregado e por ocorrência.	02
19	Cumprir determinação formal ou instrução complementar da FISCALIZAÇÃO; por ocorrência.	02
20	Iniciar execução de serviço nos prazos estabelecidos pela FISCALIZAÇÃO, observados os limites mínimos estabelecidos por este contrato; por serviço e por dia.	02
21	Refazer serviço não aceito pela FISCALIZAÇÃO, nos prazos estabelecidos no contrato ou determinados pela FISCALIZAÇÃO; por ocorrência.	03
22	Indicar e manter, durante a execução do contrato, o engenheiro responsável técnico pela obra, nas quantidades previstas; por dia.	04
23	Efetuar o pagamento de salários, encargos fiscais e sociais, bem como arcar com quaisquer despesas diretas e/ou indiretas relacionadas à execução do contrato nas datas avençadas; por dia e por ocorrência.	05

8.5. Quando o CONTRATADO deixar de cumprir prazo previamente estabelecido para execução dos serviços previstos no cronograma de execução físico-financeiro por ele apresentado e aprovado pela



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

FISCALIZAÇÃO, serão aplicadas multas conforme a Tabela 3 abaixo.

8.5.1. A apuração dos atrasos será feita mensalmente.

8.5.2. A(s) multa(s) por atraso injustificado na execução dos serviços incidirão sobre os valores previstos para o pagamento do mês em que ocorrer o atraso, de acordo com o cronograma físico-financeiro inicialmente apresentado pelo CONTRATADO e aprovado pela FISCALIZAÇÃO.

8.5.3. O atraso injustificado na execução dos serviços sujeitará o CONTRATADO a sanções variáveis e progressivas, a depender da gravidade e da frequência do(s) atraso(s).

TABELA 3

GRAU	MULTA (sobre o valor previsto a ser executado no mês)	TIPO DE ATRASO
1	0,10%	brando e eventual
2	0,30%	mediano e eventual brando e intermitente
3	0,50%	grave e eventual brando e constante
4	0,70%	mediano e intermitente
5	0,90%	grave e intermitente mediano e constante
6	1,10%	grave e constante

8.5.4. Quanto à gravidade, o atraso será classificado como:

a) brando: quando acarretar um atraso de 5% (cinco por cento) até 15% (quinze por cento) na execução dos serviços no mês;

b) mediano: quando acarretar um atraso de 15% (quinze por cento) a 25% (vinte e cinco por cento) na execução dos serviços no mês;

c) grave: quando acarretar um atraso de mais de 25% (vinte e cinco por cento) na execução dos serviços no mês.

8.5.5. Quanto à frequência, o atraso será classificado como:

a) eventual: quando ocorrer apenas uma vez;

b) intermitente: quando ocorrer mais de uma vez, em medições não subsequentes;

c) constante: quando ocorrer mais de uma vez, em medições subsequentes.

8.5.6. A gravidade do atraso será aferida, em cada medição, de maneira cumulativa, procedendo-se à comparação entre o valor total acumulado previsto pelo CONTRATADO no cronograma físico-financeiro apresentado e o total acumulado efetivamente realizado até a medição em questão.

8.5.7. A multa poderá ser aplicada no decorrer da obra, nos períodos de medição seguintes ao da constatação do atraso.

8.5.8. No primeiro mês em que ocorrer atraso, poderá ser aplicada, a critério da FISCALIZAÇÃO, a sanção de advertência. A qualquer tempo, a FISCALIZAÇÃO poderá aplicar a sanção de advertência se constatado atraso da obra de 5% (cinco por cento) do valor que deveria ter sido executado conforme o cronograma físico-financeiro.

8.5.9. Se o CONTRATADO apresentar, nos períodos de medição seguintes ao do registro do atraso, recuperação satisfatória ao cumprimento dos prazos acordados, a FISCALIZAÇÃO poderá, a seu exclusivo critério, optar pela não aplicação da multa.

8.5.10. A recuperação supracitada não impede a aplicação de outras multas em caso de incidência de novos atrasos.

8.6. Além das multas previstas nos itens anteriores, poderão ser aplicadas multas no valor de



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

R\$ 394,28 (trezentos e noventa e quatro reais e vinte e oito centavos) por dia de atraso, pelo não cumprimento dos marcos temporais de entregas parciais de serviços previstos no cronograma de execução físico-financeiro fixados pelo CONTRATANTE.

8.7. Poderá ser aplicada, ainda, multa de 0,05% (cinco centésimos por cento) sobre o valor total do contrato, por dia de atraso na conclusão da obra, até o limite de 60 (sessenta) dias.

8.7.1. Após esse limite, considerando o percentual executado da obra, poderá ser configurada a inexecução parcial do objeto.

8.8. O somatório das multas previstas nos itens acima não poderá ultrapassar o percentual de 10% (dez por cento) do valor total do contrato.

8.9. A sanção de suspensão do direito de licitar e de contratar com a administração pública, de que trata o inciso III, art. 87, da Lei n.º 8.666/93, poderá ser aplicada ao CONTRATADO, por culpa ou dolo, por até 2 (dois) anos, entre outros casos, no caso de inexecução parcial do objeto, conforme previsto no item 8.3.1 desta cláusula.

8.10. Será aplicada a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública, prevista no inciso IV, art. 87, da Lei 8.666/93, entre outros casos, quando o CONTRATADO:

8.10.1. tiver sofrido condenação definitiva por ter praticado, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

8.10.2. praticar atos ilícitos, visando frustrar os objetivos da licitação;

8.10.3. demonstrar, a qualquer tempo, não possuir idoneidade para licitar ou contratar com a Prefeitura Municipal, em virtude de atos ilícitos praticados;

8.10.4. reproduzir, divulgar ou utilizar, em benefício próprio ou de terceiros, quaisquer informações de que seus empregados tenham tido conhecimento em razão da execução do contrato, sem consentimento prévio da Prefeitura Municipal;

8.10.5. cometer ato capitulado como crime pela Lei nº. 8.666/93, praticado durante o procedimento licitatório, que venha ao conhecimento da Prefeitura Municipal após a assinatura do contrato;

8.10.6. apresentar à Prefeitura Municipal qualquer documento falso ou falsificado, no todo ou em parte, com o objetivo de participar da licitação ou para comprovar, durante a execução do contrato, a manutenção das condições apresentadas na habilitação;

8.10.7. incorrer em inexecução total do objeto, conforme previsto no item 8.3.2 desta cláusula.

8.11. As sanções de advertência, de suspensão temporária do direito de contratar com a Prefeitura Municipal de Nova Era e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar com a Administração Pública poderão ser aplicadas ao CONTRATADO juntamente à de multa.

8.12. O valor da multa poderá ser descontado do pagamento a ser efetuado ao CONTRATADO.

8.12.1. Se o valor a ser pago ao CONTRATADO não for suficiente para cobrir o valor da multa, a diferença será descontada da garantia contratual.

8.12.2. Se os valores do pagamento e da garantia forem insuficientes, fica o CONTRATADO obrigado a recolher a importância devida no prazo de 15 (quinze) dias, contado da comunicação oficial.

8.12.3. Esgotados os meios administrativos para cobrança do valor devido pelo CONTRATADO ao CONTRATANTE, este será encaminhado para inscrição em dívida ativa.

8.12.4. Caso o valor da garantia seja utilizado, no todo ou em parte, para o pagamento da multa, esta deve ser complementada no prazo de até 10 (dias) dias úteis, contado da solicitação do CONTRATANTE, a partir do qual se observará o disposto nos itens 5 e 6 da cláusula nona deste contrato.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

CLÁUSULA NONA – DA GARANTIA DE EXECUÇÃO

9.1- A CONTRATANTE exigirá prestação de garantia para execução do contrato, no percentual de 5% (cinco por cento) do seu valor, através de uma das modalidades escolhida pela CONTRATADA, dentre as previstas no § 1º do art. 56, da Lei 8.666/93, no ato de sua assinatura, podendo a CONTRATANTE utilizar-se, de pleno direito, total ou parcialmente, da garantia prestada, para ressarcir-se de multas estabelecidas no contrato;

- a) caução em dinheiro ou títulos da dívida pública;
- b) fiança bancária;
- c) seguro-garantia.

9.2- Em caso de opção da garantia for título da dívida Pública, os mesmos deram ter o valor de mercado, previamente avaliado e periciados;

9.3- Se o valor da garantia for utilizado em pagamento de qualquer obrigação, inclusive indenização a terceiros, a contratada obrigar-se-á a fazer a respectiva reposição, no prazo máximo de 72 horas, contadas da hora em que for notificada;

9.4- A garantia prestada somente será liberada ou restituída após a execução do contrato e desde que não haja no plano administrativo, qualquer pendência ou reclamação, hipóteses em que ficará retida até solução final;

9.5- O descumprimento das exigências contidas nos itens anteriores constituirá motivo suficiente para que, a critério do Município de Nova Era, possa ser rescindido o contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA – DA RESCISÃO CONTRATUAL

10.1- Constituem motivo para rescisão do contrato:

- 10.1.1 - O não cumprimento de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
- 10.1.2 - O cumprimento irregular de cláusulas contratuais, especificações ou prazos;
- 10.1.3 - O atraso injustificado do início da obra;
- 10.1.4. - A lentidão da execução da obra, levando a Prefeitura Municipal de Nova Era a concluir pela impossibilidade de sua conclusão, no(s) prazo(s) estipulado(s);
- 10.1.5 - A subcontratação total ou a subcontratação parcial não autorizada do seu objeto, a associação da execução do contrato com outrem, a cessão ou transferência, total ou parcial do contrato;
- 10.1.6 - O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- 10.1.7 - A paralisação da obra, sem justa causa e prévia comunicação à administração;
- 10.1.8 - O desatendimento das determinações regulares da autoridade designada para acompanhar e fiscalizar a sua execução, assim como as de seus superiores;
- 10.1.9. - A decretação de falência social ou de insolvência civil da pessoa física contratada;
- 10.1.10 - A dissolução da sociedade;
- 10.1.11 - A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa, que prejudique a execução do contrato;
- 10.1.12 – O cometimento reiterado de faltas na execução contratual;
- 10.1.13 - Razões de interesse público, de alta relevância e amplo conhecimento, justificadas e determinadas pela máxima autoridade da esfera administrativa a que está subordinado o contratante e exaradas em processo administrativo a que se refere o contrato.
- 10.1.14 – Perda, pela contratada, das condições de habilitação exigidas no Edital.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA FISCALIZAÇÃO

11.1- Não obstante o fato de a contratada ser a única e exclusiva responsável pela execução dos serviços



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

objeto deste contrato, a Prefeitura Municipal de Nova Era, através de sua própria equipe ou de prepostos formalmente designados, sem restringir a plenitude dessa responsabilidade da Contratada, exercerá a mais ampla e completa fiscalização dos serviços em execução.

11.2. As solicitações, reclamações, exigências, observações e ocorrências relacionadas com a execução dos serviços deverão ser registradas pela Prefeitura Municipal de Nova Era ou seus prepostos nos Livros de Ocorrências, produzindo esses registros os efeitos de direito.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA – DA ALTERAÇÃO DO CONTRATO

12.1. Este contrato pode ser alterado nos casos previstos no art. 65 da Lei nº 8.666/93, desde que haja interesse do CONTRATANTE, com a apresentação das devidas justificativas.

12.2. Ao longo da execução do contrato, caso haja a necessidade de se firmar termo aditivo, os custos unitários dos itens acrescidos deverão seguir as seguintes orientações:

12.2.1. para itens que já constem do contrato, os custos corresponderão àqueles já contratados;

12.2.2. para itens novos existentes na tabela SETOP ou SINAPI, os custos corresponderão àqueles relativos aos das medianas constantes daquele sistema para a região, aplicado sobre esse valor o mesmo desconto global fornecido pela empresa em relação ao orçamento estimativo da Prefeitura Municipal;

12.2.3. para os itens novos não constantes na tabela SETOP ou SINAPI, o menor custo obtido a partir da pesquisa realizada em pelo menos em três fornecedores, em conformidade com valores praticados no mercado e submetidos à aprovação da fiscalização;

12.2.4. somente em condições especiais, devidamente justificadas em relatório técnico circunstanciado, aprovado pela autoridade competente, poderão os custos unitários ultrapassar os respectivos custos nos termos dos critérios ora definidos.

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA – DO REAJUSTE

13.1. Na hipótese de o prazo da execução da obra exceder ao período de execução contratualmente previsto, caso esse atraso não seja atribuído ao CONTRATADO, este contrato poderá ser reajustado pelo Índice Nacional de Custo da Construção do Mercado (INCC-M), mediante solicitação do CONTRATADO.

13.1.1 O reajuste de que trata esta cláusula somente poderá ser concedido pela FISCALIZAÇÃO a partir de 1 (um) ano contado da data de apresentação da data-base da planilha orçamentária, mediante justificativa da variação do custo de produção no período.

13.2. Caso o índice estabelecido para reajustamento venha a ser extinto ou de qualquer forma não possa mais ser utilizado, será adotado em substituição o que vier a ser determinado pela legislação então em vigor.

13.3. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente.

13.4. Fica o CONTRATADO obrigado a apresentar memória de cálculo referente ao reajustamento de preços do valor remanescente, sempre que este ocorrer.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA – DO RECEBIMENTO DA OBRA

14.1. Concluída a obra, esta será recebida provisoriamente, pelo responsável por seu acompanhamento e fiscalização, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, em até 15 (quinze) dias da comunicação escrita do CONTRATADO.

14.2. A FISCALIZAÇÃO poderá recusar o recebimento provisório da obra, caso haja inconformidades significativas quanto às especificações.

14.2.1. No caso de inconformidades que não impeçam o recebimento provisório, estas serão



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

relacionadas em documento anexo ao termo circunstanciado e deverão estar corrigidas até o recebimento definitivo.

14.3. O recebimento definitivo da obra será efetuado por servidor ou comissão designada pela autoridade competente, mediante termo circunstanciado, assinado pelas partes, após o decurso do prazo de observação, ou vistoria, que será de até 90 (noventa) dias contados a partir do recebimento provisório, que comprove a adequação do objeto aos termos contratuais, observado o disposto no art. 69 da Lei nº 8.666/93.

CLÁUSULA DÉCIMA QUINTA – DA VINCULAÇÃO CONTRATUAL

Este contrato está vinculado de forma total e plena no Processo Licitatório Tomada de Preços nº 08/2014, que lhe deu causa, para execução, exigindo a rigorosa obediência ao Edital e seus anexos.

CLÁUSULA DÉCIMA SEXTA – DA PUBLICAÇÃO

O extrato do presente instrumento será publicado no Órgão Oficial do Estado de Minas Gerais, por conta do Contratante.

CLÁUSULA DÉCIMA SÉTIMA – DISPOSIÇÕES GERAIS

17.1- Constituirão peças integrantes do contrato, independentemente de transcrição no instrumento respectivo, o Edital de Licitação e seus anexos, a Proposta vencedora e a Planilha de Preços oferecida pela licitante contratada.

17.2 – O Município de Nova Era poderá autorizar, quando reconhecer a ocorrência de força maior, de conveniência administrativa ou necessidade de alterações de especificações técnicas como facultado pelo inciso I, alínea “a” do art. 65 da Lei nº 8.666/93, a alteração contratual de que decorra variação do valor do contrato ou modificação no prazo de sua execução, bem como na forma, qualidade, redução ou acréscimo das atividades contratadas, observado para os acréscimos ou reduções previstos na alínea “b” do retrocitado dispositivo legal, os limites estabelecidos no parágrafo 1º do artigo 65 da Lei 8.666/93, o que se formalizará através de Termo Aditivo, numerado em ordem crescente para cada aditivo ao contrato e a ele incorporado. As ordens de serviço, quando expedidas, serão circunstanciadas e pormenorizadas, especialmente em caso de possível aditamento.

CLÁUSULA DÉCIMA OITAVA – DO FORO

Fica eleito o Foro da Comarca de Nova Era – MG para dirimir quaisquer dúvidas quanto à execução do presente Contrato.

E por estarem justas, as partes firmam o presente em 02 (duas) vias de igual teor e forma, na presença das testemunhas abaixo.

Nova Era, de de

Zamira Martins da Costa Vieira
Secretária Municipal de Obras e Serviços Urbanos

Benito de Araújo
Prefeito Municipal

Contratada



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS

Testemunhas: _____ CPF: _____

_____ CPF: _____

ANEXO VII

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

TERMO DE COMPROMISSO

A empresa _____, CNPJ:
_____, sediada a (Av. Rua) _____, bairro
_____ cidade _____, se compromete a manter
em seu quadro, na data da contratação e até o final do contrato, profissional de nível superior ou outro
devidamente reconhecido pela entidade competente, detentor de atestado de responsabilidade técnica
por execução de obra ou serviço de características semelhantes, nos termos do item 4.12.1.6 do edital
de licitação Tomada de Preços nº 08/2014.

_____, _____, _____ de _____.

Assinatura do Declarante

Nome e número do documento de identidade do declarante



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

ANEXO VIII

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Eu, (nome completo), representante legal da empresa (nome completo da pessoa jurídica), inscrita no CNPJ nº _____, com sede à (endereço completo), declaramos que somos responsáveis pela qualidade dos serviços executados, por defeitos de fabricação e comprometemo-nos, caso detectado quaisquer problemas, a refazer os serviços.

Local e data

_____, _____ de _____ de _____.

Assinatura do Declarante

Nome e número do documento de identidade do declarante



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

ANEXO XI

TOMADA DE PREÇOS Nº 08/2014

ESPECIFICAÇÕES TÉCNICAS MEMORIAL DESCRITIVO

INFORMAÇÕES GERAIS

A obra que trata o presente memorial descritivo é referente à execução da obra de recuperação estrutural e reforma da ponte (passarela) Pênsil Nova Era/MG:

Planta de Localização da cidade de Nova Era/MG:



Figura 1: Foto satélite (Google Earth) Nova Era/MG

Logradouros próximos a Ponte Pênsil



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS



Figura 2: Planta de Situação da Ponte Pênsil – Nova Era/MG
INTRODUÇÃO

Deverão ser obedecidas, rigorosamente, todas as legislações trabalhistas vigentes, bem como as de segurança do trabalho.

Em caso de dúvidas quanto à interpretação do memorial descritivo, projetos e detalhes, deverão ser consultados os fiscais da obra.

Nenhuma alteração nos desenhos fornecidos, bem como nessas especificações pode ser feita sem consulta prévia e autorização. A fiscalização poderá impugnar qualquer trabalho feito em desacordo com os desenhos e especificações.

A empresa se obriga a facilitar meticulosa fiscalização dos materiais e execução das obras e serviços contratados, facultando à fiscalização, o acesso a todas as partes das obras.

Obriga-se do mesmo modo, a facilitar a fiscalização em oficinas, depósitos ou dependências, onde se encontrem materiais destinados à construção, serviços e obras em reparo.

Fica assegurado à fiscalização o direito de ordenar a suspensão das obras e serviços sempre que estes estiverem em desacordo com os projetos e especificações.

A empresa se obriga a retirar da obra, imediatamente após o recebimento da comunicação, qualquer empregado que venha a demonstrar conduta nociva ou incapacidade técnica.

A empresa fornecerá os equipamentos, os materiais, a mão-de-obra, o transporte e tudo mais que for necessário para a execução, a conclusão e a manutenção dos serviços.

Todos os materiais a serem empregados na obra deverão ser de qualidade, ter garantia de fabricação e estarem de acordo com as especificações, devendo ser submetidos à aprovação da fiscalização.

A empresa deverá submeter à fiscalização, amostras de todos os materiais a serem empregados



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

nos serviços, antes de executá-los. Se julgar necessário, a fiscalização poderá solicitar à empresa a apresentação de informação, por escrito, dos locais de origem dos materiais ou de certificados de ensaios relativos aos mesmos.

A empresa deverá providenciar a aquisição dos materiais tão logo seja contratado, visando o cumprimento dos prazos do cronograma. A fiscalização não aceitará a alegação de atraso dos serviços devido ao não fornecimento dos materiais pelos fornecedores.

A equipe técnica da empresa, responsável pelos serviços, deverá contar com profissionais especializados e devidamente habilitados, para desenvolverem as diversas atividades necessárias à execução da obra. A qualquer tempo, a fiscalização poderá solicitar a substituição de qualquer membro da equipe técnica da empresa, desde que entenda que seja benéfico ao desenvolvimento dos trabalhos.

Possíveis indefinições, omissões, falhas ou incorreções das especificações ora fornecidas, não poderão, jamais, constituir pretexto para a empresa pretender cobrar "serviços extras" e/ou alterar a composição de preços unitários.

A empresa deverá remover todo o entulho do local da obra e fazer a limpeza completa após a finalização da execução do serviço.

A empresa deverá responsabilizar-se por quaisquer danos provocados no decorrer dos serviços ou em consequência destes, arcando com os prejuízos que possam ocorrer com o reparo desses danos.

A inobservância das presentes especificações técnicas e dos projetos implica a não aceitação parcial ou total dos serviços, devendo a empresa refazer as partes recusadas sem direito a indenização (aditivo).

Sinalização durante a execução da obra:

A contratada deve comunicar à Prefeitura com no mínimo quinze dias de antecedência, o dia para início dos serviços de **Reforma e recuperação estrutural da ponte Pênsil**, para que o setor responsável possa providenciar a autorização de interdição do trânsito no local de execução da obra e avisar a comunidade local que o presente trecho estará impossibilitado de receber o fluxo de pessoas durante os 60 dias de duração da obra, mostrando a comunidade rota (s) alternativas para um fluxo temporário.

É de responsabilidade da contratada a sinalização das máquinas, equipamentos e ferramentas em geral, interdição do trânsito com placas e demais equipamentos de sinalização, inclusive a segurança de seu pessoal e terceiros que estiverem próximos ao local de execução dos serviços.

SERVIÇOS A SEREM EXECUTADOS:

1. Instalações iniciais da obra



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

Placa de obra em chapa galvanizada

Será fornecida placa de obra em chapa galvanizada, com as seguintes dimensões: 2,20m x 1,50m, em chapa 18, conforme modelo da Prefeitura de Nova Era. A mesma deverá ser fixada em base de concreto, de forma segura em local indicado pela fiscalização da Prefeitura Municipal. Deverá constar na placa as seguintes informações: Valor da obra, prazo de execução dos serviços, responsável técnico, empresa que irá executar os serviços, nome da Prefeitura com o CNPJ, endereço da obra e tipo de recurso, e qualquer outra informação que seja necessária para a identificação da obra;

Container:

O contêiner da obra deverá apresentar as seguintes dimensões: 2,00 x 6,20m e altura de 2,5m, contando com um banheiro completo (com as instalações básicas montadas: água, energia e esgoto), área de refeições, funcionando como área de recreação também (instalação de um aparelho de TV), depósito de insumos, depósito de máquinas e ferramentas de pequeno e médio porte, além de uma área reservada para a fiscalização poder conferir os projetos e realizar as medições de maneira eficiente – todas e quaisquer dúvidas que surgir referente às especificações do contêiner de obras deverá ser consultado a NR 18 (CONDIÇÕES E MEIO AMBIENTE DE TRABALHO NA INDÚSTRIA DA CONSTRUÇÃO);

Tapume:

Execução de tapume com altura de 2,20 metros executado com chapa de madeira compensada, espessura 6 mm, fechando o acesso da ponte, desempenhando a função de impedir o acesso de transeuntes no canteiro evitando possíveis acidentes;

Cerquite:

Execução de cerquite com altura de 1,20 metros executado em tela plástica com malha de 5mm e estrutura de madeira pontaleteada, ao redor de todo o contorno da obra (localizado próximo às torres da Ponte Pênsil). Deverá evitar o acesso de transeuntes no canteiro, evitando possíveis acidentes;

2. Mobilização e Desmobilização

O item Mobilização e Desmobilização se restringirá a cobrir as despesas com transporte, carga e descarga necessários à mobilização e à desmobilização dos equipamentos e mão de obra utilizados no canteiro, durante a execução dos serviços relacionados.

3. Demolições e Remoções

Serão executadas pela CONTRATADA as demolições e remoções eventualmente necessárias à implantação da obra. Todas as demolições e remoções deverão ser executadas dentro da mais perfeita técnica, tomando os devidos cuidados com as condições de salubridade (poeira principalmente), e com



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

a sinalização dos equipamentos e dos locais onde haverá as demolições. Será procedida periódica remoção de todo entulho e detritos que venham a se acumular na área de atuação no decorrer da execução dos serviços. A demolição deverá ser acompanhada do afastamento, carga (manual), transporte e descarga de material demolido em bota fora apropriado. Será realizado os seguintes serviços de demolição:

3.1) remoção de alambrado/guarda corpo/similar – sem reaproveitamento do material – observações quanto a este serviço: atentar para as especificações da NR 18 (CONDIÇÕES E MEIO AMBIENTE DE TRABALHO NA INDÚSTRIA DA CONSTRUÇÃO), NR 35 (TRABALHO EM ALTURA) e NR 06 (EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI) do MTE, principalmente;

3.2) demolição de piso em tábuas, inclusive afastamento – sem reaproveitamento do material - observações quanto a este serviço: atentar para as especificações da NR 18 (CONDIÇÕES E MEIO AMBIENTE DE TRABALHO NA INDÚSTRIA DA CONSTRUÇÃO), NR 35 (TRABALHO EM ALTURA) e NR 06 (EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI) do MTE, principalmente;

3.3) remoção de pintura a óleo/esmalte sintético sobre superfície metálica - observações quanto a este serviço: atentar para as especificações da NR 18 (CONDIÇÕES E MEIO AMBIENTE DE TRABALHO NA INDÚSTRIA DA CONSTRUÇÃO) e NR 06 (EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI) do MTE, principalmente;

3.4) limpeza e preparo de superfície em concreto para pintura - observações quanto a este serviço: atentar para as especificações da NR 18 (CONDIÇÕES E MEIO AMBIENTE DE TRABALHO NA INDÚSTRIA DA CONSTRUÇÃO) e NR 06 (EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI) do MTE, principalmente;

3.5) retirada de aparelhos de iluminação – sem reaproveitamento das lâmpadas - observações quanto a este serviço: atentar para as especificações da NR 18 (CONDIÇÕES E MEIO AMBIENTE DE TRABALHO NA INDÚSTRIA DA CONSTRUÇÃO), NR 35 (TRABALHO EM ALTURA) e NR 06 (EQUIPAMENTO DE PROTEÇÃO INDIVIDUAL – EPI) do MTE, principalmente.

4. Pisos

Após a retirada do piso em pranchas de madeira, deverá ser realizado a recuperação do tabuleiro (será descrito com maiores detalhes no item pintura), insertes e cabos, concluído estes serviços, deverá ser instalado novamente o piso em chapas de madeira serrada com espessura aproximada de 25 mm e largura de 1500 mm. As tábuas deverão ser de excelente qualidade (de preferência madeira imunizada) as peças deverão ser extraídas da parte central da madeira (cerne) e não das partes externas (alburno), pois a madeira da região do alburno apresenta umidade excessiva, o que compromete a resistência da peça. Outro detalhe é que as peças deverão ser de boa qualidade, não apresentando trincas, falhas, dobras, encanoamentos, empenamentos, nós, entre outras patologias que comprometa o seu



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

desempenho durante a sua utilização (estado limite de serviço e estado limite último). As pranchas deverão ser montadas em sequência, sem deixar espaços e ressalto (que podem causar desconforto aos transeuntes), deverá ser fixada no tabuleiro de aço com parafuso de diâmetro apropriado (conforme já era utilizado), sendo que estes parafusos não devem ficar à mostra após a conclusão dos serviços. Ter atenção com as normas regulamentadoras 06, 18 e 35 principalmente, pois estes serviços necessitam de muita cautela e conhecimento técnico dos envolvidos.

5. Serralheria

Após a demolição do guarda-corpo e corrimão existente da ponte pênsil, deverá ser realizado o preparo dos insertes e a recolocação de um novo guarda-corpo, sendo que este deverá seguir as seguintes recomendações: o guarda-corpo deverá possuir altura de 1300 mm, corrimão altura de 950 mm. O guarda-corpo deverá possuir barras de diâmetro igual a 38 mm (exceto o primeiro tubo do guarda-corpo e o tubo do corrimão, que deverá possuir 50 mm de diâmetro), espaçadas a cada 150 mm (eixo a eixo). Após a instalação destes tubos deverá ser feito o fechamento dos espaços entre as barras com tela de arame # 20x20mm, diâmetro do fio de BWG 12, e instalação de rodapé metálico instalado com chapa de aço tipo "L" fixado nos insertes e no piso de madeira com parafuso apropriado (madeira) e solda (insertes) com altura de 10 cm. Obs¹: todo este conjunto (guarda-corpo, corrimão, fechamentos em tubo e tela, e rodapé) deverá ser construído em vários módulos (o ideal é que o número de módulos seja o mesmo que o número de tabuleiros), não criando uma estrutura única, mais suscetível a patologias. Obs²: o guarda-corpo completo deverá ser executado em ambos os lados da passarela. Obs³: o aço a ser utilizado para confecção dos tubos deverá ser o ASTM A-36 Ksi/similar.

6. Instalações elétricas

6.1) Após a retirada das quatro luminárias existentes, localizadas nos encontros da ponte pênsil, deverá ser reinstalado no mesmo local um total de quatro refletores com potência nominal de 250 watts (lâmpada em vapor de mercúrio). Obs¹: deverá ser observado todas as recomendações da norma regulamentadora 10. Obs²: as lâmpadas, assim como todos os materiais e equipamentos utilizados na instalação deverão ser de ótima qualidade, atendendo às especificações das normas técnicas, em especial a NBR 5410.

6.2) Deverá ser realizada uma avaliação prévia dos circuitos e sistemas elétricos existentes, caso haja algum circuito comprometido (em desacordo com os padrões normativos) ou sistema de proteção com defeito, o valor relacionado na planilha deverá ser utilizado para recompor estes elementos. Observar as normas técnicas, em especial a NBR 5410, NBR 5413 e a NR 10 (segurança no trabalho).

7. Pintura



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

7.1) Pintura em madeira – a pintura deverá ser realizada sobre o piso da ponte, desempenhando a função de proteger a mesma das ações do intemperismo e do ataque de organismos xilófagos (cupim por exemplo). A pintura deverá ser antecedida de um preparo da madeira para receber a camada de tinta, o preparo inclui o lixamento, remoção de poeira e aplicação de uma camada de selador duplo filtro solar, após o preparo as peças deverão ser pintadas com duas demão de tinta esmalte cor similar ao da madeira, com acabamento fosco. As peças deverão ser preparadas e pintadas antes da instalação das mesmas nos tabuleiros da ponte. A medição deverá ser feita em metros quadrados (m^2), multiplicando o comprimento do piso da ponte pela largura, não esquecendo de incluir o acabamento para ambas as faces das peças.

7.2) Pintura esmalte brilhante sobre superfície metálica – pintura a ser realizada sobre o corrimão/guarda-corpo, que permite acesso à ponte pelo lado da rua Rio Piracicaba (2 lados), e nas torres 01 e 02, que estão com a pintura totalmente comprometida devido a ação de agentes do intemperismo, tráfego contínuo, entre outros. A pintura deverá ser precedida do preparo do substrato (lixamento, escova, entre outros), limpeza do mesmo com estopa, aplicação manual de fundo anticorrosivo (zarcão) e aplicação final de revestimento. O critério de medição é o seguinte: com o diâmetro nominal (DN) calcular o perímetro do círculo, multiplicar o perímetro pelo comprimento do tubo e pelo número de elementos existentes.

7.3) Pintura em pisos cimentados – pintura a ser realizada na rampa de acesso à ponte (margem próximo a Rua Rio Piracicaba). A pintura deverá ser precedida do preparo do substrato e limpeza do mesmo, após estes serviços realizar pintura apropriada para pisos cimentados, observando a resistência da película, sendo que esta deverá suportar todo o tráfego de pedestres. O critério de medição é o seguinte: multiplicar o perímetro da rampa, pela sua largura efetiva (incluindo a proteção do piso).

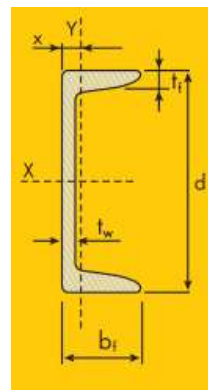
8. REFORÇO ESTRUTURAL DA PONTE PÊNSIL – ESTAIO

ESTRUTURA METÁLICA

8.2. U 8" X 17.11 Kg/m x 8382

PERFIL "U" LAMINADO GERDAU - AÇO: ASTM A36

$$8,382m \times 17,11kg/m = 143,41kg$$



Bitola	Peso	ALMA		ABA		Área	EIXO X			EIXO Y			x
	Nominal	d	t _w	b _f	t _f		l	W	r	l	W	r	



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS

pol.	kg/m	mm	mm	mm	mm	cm ²	cm ⁴	cm ³	cm	cm ⁴	cm ³	cm	cm
8	17,10	203,20	5,59	57,40	9,50	21,68	1344,30	132,70	7,87	54,10	12,94	1,42	1,47

8.3. CH 6.3 x 135 x 224

8.1.4. CH 6.3 x 100 x 224

8.1.5. CH 19 X 424 X 517

8.1.6. U 8" X 17.11 Kg/m x 3400

PERFIL "U" LAMINADO GERDAU - AÇO: ASTM A36

3,40m x 17,11kg/m = 58,17 kg

Bitola	Peso	ALMA		ABA			EIXO X			EIXO Y			
	Nominal	d	t _w	b _f	t _f	Área	I	W	r	I	W	r	x
pol.	kg/m	mm	mm	mm	mm	cm ²	cm ⁴	cm ³	cm	cm ⁴	cm ³	cm	cm
8	17,10	203,20	5,59	57,40	9,50	21,68	1344,30	132,70	7,87	54,10	12,94	1,42	1,47

8.1.7. Viga de Tração

8.1.8. U 3" X 7.44Kg/m x 12455

PERFIL "U" LAMINADO GERDAU - AÇO:ASTM A36

12,46m x 7,44kg/m = 92,70 kg

Bitola	Peso	ALMA		ABA			EIXO X			EIXO Y			
	Nominal	d	t _w	b _f	t _f	area	I	W	r	I	W	r	x
pol.	kg/m	mm	mm	mm	mm	cm ²	cm ⁴	cm ³	cm	cm ⁴	cm ³	cm	cm
3	7,44	76,20	6,55	35,05	6,93	9,48	77,20	20,30	2,85	10,30	3,82	1,04	1,11

8.1.9. CH 6.3x50x107

8.1.10. CH 12x86x170

8.1.11. CH 16x60x250

8.1.12. Barra roscada M52 x 750

BITOLA	MA (GROSSA)				MA (FINA)				CHAVE	ALTURA	
	PASSO	CÓDIGO			PASSO	CÓDIGO				MÍNIMA	MÁXIMA
		PO	ZB	BC		PO	ZB	BC			
M52	5,00	11,174	11,175	11,176	3,00	11,213	11,214	11,215	80	40,40	42,00



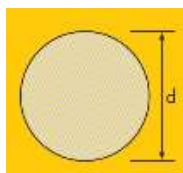
PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS

8.1.13. Barra Lisa Ø 10x107

BARRA REDONDA TREFILADA GERDAU

0,107m x 0,617kg/m = 0,07 kg

Bitola	Tolerância	Peso Nominal
d (mm)	mm	kg/m
10	+0/-0,09	0,617



8.1.14. Porca M52 DIN 934m8

BITOLA	MA (GROSSA)				MA (FINA)				CHAVE	ALTURA	
	PASSO	CÓDIGO			PASSO	CÓDIGO				MÍNIMA	MÁXIMA
		PO	ZB	BC		PO	ZB	BC			
M52	5,00	11,174	11,175	11,176	3,00	11,213	11,214	11,215	80	40,40	42,00

8.1.15. Suporte de Calço 01

Suporte de calço = 40 kg

8.1.16. CH 16x135x223

8.1.17. CH 16x102x135

8.1.18. CH 9.5x102x190

8.1.19. U 4" x 8,04kg/m x 410

Bitola	Peso	ALMA		ABA			EIXO X			EIXO Y			
	Nominal	d	t _w	b _f	t _f	area	I	W	r	I	W	r	x
pol.	kg/m	mm	mm	mm	mm	cm ²	cm ⁴	cm ³	cm	cm ⁴	cm ³	cm	cm
4	8,04	101,60	4,67	40,23	7,52	10,10	159,50	31,40	3,97	13,10	4,61	1,14	1,16

8.1.20. Suporte Móvel de Articulação

8.1.21. CH 19x135x391

8.1.22. CH 25x282x391

8.1.23. Sup. Fixo de Articulação

8.1.24. CH 19x524x610

8.1.25. CH 19x420x507



**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

8.1.26. CH 9.5x148x417

8.1.27. CH 6.3 x Ø100

8.1.28. Pino Ø38x120

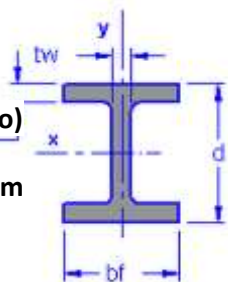
8.1.29. CH 9.5x50x200

8.1.30. CH 12.5x300x400

8.1.31. CH 16x134x218(calço)

8.1.32. Coluna de Ancoragem

8.1.33. W 8"x31x2525



In x lb/ft	Area (in ²)	d (in)	bf (in)	tf (in)	tw (in)	Ixx (in ⁴)	Iyy (in ⁴)
W8 x 31	9,13	8	7.995	0.435	0.285	110	37.1
In x lb/ft	Area (cm ²)	d (mm)	Bf (mm)	tf (mm)	tw (mm)	Ixx (cm ⁴)	Iyy (cm ⁴)

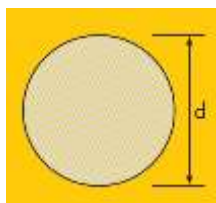
8.1.34. CH 9.5x63x186

8.1.35. CH 19x150x207

8.1.36. CH 19x150x177

8.1.37. CH 9.5x136x259

8.1.38. Barra lisa Ø 10 x 11453



BARRA REDONDA TREFILADA GERDAU

Bitola	Tolerância	Peso Nominal
d (mm)	mm	kg/m
10	+0/-0,09	0,617

8.1.39. Barra lisa Ø 10 x 10449



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS

BARRA REDONDA TREFILADA GERDAU

Bitola	Tolerância	Peso Nominal
d (mm)	mm	kg/m
10	+0/-0,09	0,617

8.1.40. Barra lisa Ø 10 x 9462

BARRA REDONDA TREFILADA GERDAU

Bitola	Tolerância	Peso Nominal
d (mm)	mm	kg/m
10	+0/-0,09	0,617

8.1.41. Barra lisa Ø 10 x 8503

BARRA REDONDA TREFILADA GERDAU

Bitola	Tolerância	Peso Nominal
d (mm)	mm	kg/m
10	+0/-0,09	0,617

8.1.42. Barra lisa Ø 10 x 7787

BARRA REDONDA TREFILADA GERDAU

Bitola	Tolerância	Peso Nominal
d (mm)	mm	kg/m
10	+0/-0,09	0,617

8.1.43. Barra lisa Ø 10 x 6737

BARRA REDONDA TREFILADA GERDAU

Bitola	Tolerância	Peso Nominal
d (mm)	mm	kg/m
10	+0/-0,09	0,617

8.1.44. Barra lisa Ø 10 x 5987

BARRA REDONDA TREFILADA GERDAU

Bitola	Tolerância	Peso Nominal
d (mm)	mm	kg/m
10	+0/-0,09	0,617



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

8.1.45. CH 16x250x295

8.1.46. Viga de tração

8.1.47. U3" 7,44kg/m x 6321

PERFIL "U" LAMINADO GERDAU - AÇO:ASTM A36

6,32m x 7,44 kg/m = 47,02 kg

Bitola	Peso	ALMA		ABA			EIXO X			EIXO Y			
	Nominal	d	t _w	b _f	t _f	area	I	W	r	I	W	r	x
pol.	kg/m	mm	mm	mm	mm	cm ²	cm ⁴	cm ³	cm	cm ⁴	cm ³	cm	cm
3	7,44	76,20	6,55	35,05	6,93	9,48	77,20	20,30	2,85	10,30	3,82	1,04	1,11

8.1.48. CH 6.3 x 50 x 150

8.49. CH 12 x 200 x 200

8.1.50. CH 16 x 60 x 250

8.1.51. Barra rosca M50 x 750

8.1.52. CH 20x165x187

8.1.53. Porca M52 DIN 934m8

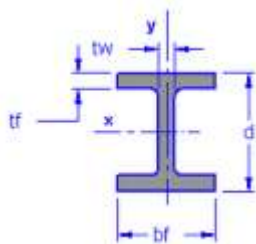
BITOLA	MA (GROSSA)				MA (FINA)				CHAVE	ALTURA	
	PASSO	CÓDIGO			PASSO	CÓDIGO				MÍNIMA	MÁXIMA
		PO	ZB	BC		PO	ZB	BC			
M52	5,00	11,174	11,175	11,176	3,00	11,213	11,214	11,215	80	40,40	42,00

8.1.54. U 8" x 17.11kg/m x 3400

PERFIL "U" LAMINADO GERDAU - AÇO: ASTM A36

3,40m x 17,11kg/m = 58,17kg

Bitola	Peso	ALMA		ABA			EIXO X			EIXO Y			
	Nominal	d	t _w	b _f	t _f	area	I	W	r	I	W	r	x
pol.	kg/m	mm	mm	mm	mm	cm ²	cm ⁴	cm ³	cm	cm ⁴	cm ³	cm	cm
8	17,10	203,20	5,59	57,40	9,50	21,68	1344,30	132,70	7,87	54,10	12,94	1,42	1,47





**PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS**

8.1.55. CH 12 x 300 x 400

8.1.56. Coluna de Ancoragem

8.1.57. W 8" x 31 x 2525

In x lb/ft	Área (in ²)	d (in)	bf (in)	tf (in)	tw (in)	Ixx (in ⁴)	Iyy (in ⁴)
W8 x 31	9,13	8	7.995	0.435	0.285	110	37.1
In x lb/ft	Área (cm ²)	d (mm)	Bf (mm)	tf (mm)	tw (mm)	Ixx (cm ⁴)	Iyy (cm ⁴)

8.1.58. CH 9.5 x 63 x 186

8.1.59. CH 19 x 150 x 207

8.1.60. CH 19 x 150 x 207

8.1.61. CH 9.5 x 126 x 259

O perfis (usar padrão europeu), chapas deverão ser confeccionados e dimensionados com o aço ASTM A-36 Ksi (tensão de escoamento de 250 Mpa e tensão de ruptura de 400 Mpa).

O dimensionamento destes elementos foi realizado da seguinte forma:

Pré-dimensionamento: Software INVENTOR – método dos elementos finitos;

Refino do dimensionamento: foi realizado com a metodologia de cálculo apresentado pelo Ferdinand Beer (livro: Mecânica Vetorial para engenheiros);

Para dimensionamento dos perfis e chapas foi utilizado as seguintes normas:

ASTM: "American Society for Testing and Materials";

AASHTO: "American Association of State Highway and Transportation Officials";

NBR 8800: Projeto de estruturas de aço e estruturas mistas de aço e concreto de edifícios.

Para dimensionamento dos parafusos, porcas e elementos de ligação foi utilizado a seguinte norma:

DIN : "Deutsches Institut für Normung"

Para dimensionamento da estrutura de concreto armado foi utilizado as seguintes normas:

ABNT 6118: Projeto de estruturas de concreto: procedimentos;

ABNT 7480: aço destinado a armaduras para estruturas de concreto armado –especificação;

ABNT 12655: Concreto: controle, preparo e recebimento.

Obs: todos os subitens relacionados ao item 7 estão detalhados no projeto executivo, os subitens que



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

não foram detalhados neste memorial descritivo, caso surja alguma dúvida que não se encontra neste, favor consultar o responsável pela elaboração do memorial ou o responsável pelo projeto de execução (CONTRATADA).

8.2 Estrutura de concreto armado - ancoragem do estaio:

8.2.1) Escavação manual de valas em material de 1ª categoria com profundidade variando de 1,5m a 4m. Deverá ser locado previamente o local onde será realizado a escavação (locação com aparelho topográfico – estação total), após a locação realizar a escavação do material descarga lateral com afastamento de 3m e disposição do material em local apropriado. Não será necessário realizar o aterro pois o volume escavado é igual ao volume de concreto a executar. A escavação deverá ser feita nos encontros da ponte. Deverá ser observado as normas vigentes de segurança no trabalho. A medição deverá ser feita multiplicando a largura com o comprimento e a profundidade (m³).

8.2.2) O fundo da vala deverá ser regularizado e em seguida apiloado manualmente com soquete. Para corrigir o recalque produzido pelo apiloamento, será colocada no fundo da vala uma camada do próprio material escavado, que será, por sua vez, apiloado e assim por diante até chegar ao nível desejado;

8.2.3) Lastro de concreto magro em fundo de vala - preparo mecânico em betoneira, espessura igual a 3 cm para o recebimento do concreto e armação das fundações;

8.2.4) Lançamento de concreto em fundações – Fornecimento de equipamentos e mão de obra necessários para o transporte interno à obra, lançamento e adensamento de concreto em fundação;

8.2.5) Aço - 3/8" - Fornecimento de aço CA-50 B com f_y igual 500 MPa, dobramento, transporte e colocação de armaduras, incluídos os serviços e materiais secundários como arame, espaçadores, perdas decorrentes de desbitolamento, cortes e pontas de traspasse para emendas, para diâmetro de 10,0 mm nas barras longitudinais;

8.2.6) Aço - 5/8" - Fornecimento de aço CA-50 B com f_y igual 500 MPa, dobramento, transporte e colocação de armaduras, incluídos os serviços e materiais secundários como arame, espaçadores, perdas decorrentes de desbitolamento, cortes e pontas de traspasse para emendas, para diâmetro de 16,0 mm nas barras transversais;

8.2.7) Concreto estrutural – Será usado em obra com preparo mecânico em betoneira para execução em fundação com FCK – 25Mpa ($j=28$ dias) obedecendo a NBR 6118, com consumo mínimo de cimento de 400 Kg/m³, relação A/C de 0,55 e classe de agressividade ambiental II;

8.2.8) Fornecimento de equipamentos e mão de obra necessários para o transporte interno à obra, lançamento, adensamento e cura de concreto em fundação.

Considerações Finais



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA ESTADO DE MINAS GERAIS

Os serviços a serem realizados deverão seguir rigorosamente às especificações do projeto (medidas, materiais, localização, entre outros elementos).

Estão incluídos nos custos de cada serviço: **Fornecimento + transporte + material + equipamento + ferramentas + mão-de-obra + encargos sociais**. No preço unitário estão incluídos todos os componentes necessários para execução de cada serviço, mesmo aqueles que embora não citados sejam indispensáveis para desenvolver tal serviço.

Os custos referentes ao risco da obra, seguros, garantias, administração central, despesa financeiras, lucro e impostos municipais (PIS, COFINS e ISSQN) estão considerados no LDI – Lucros e despesas indiretas.

O LDI utilizado em todos os itens está detalhado á parte desse memorial e o calculo do LDI seguiu rigorosamente os critérios estabelecidos pelo acórdão 2622/2013 do tribunal de conta da união (TCU)

Os preços utilizados na planilha orçamentária (sem LDI) está contemplando em sua composição perdas de materiais que podem ocorrer durante todo o processo de fabricação, transporte, montagem e execução.

Será procedida, no decorrer da obra, limpeza periódica, com remoção de entulhos e detritos que venham a acumular-se, será de total responsabilidade da empresa contratada, que deverá atender as especificações da NR 18.

A Prefeitura não assume qualquer responsabilidade perante os operários ou terceiros durante a execução da obra, sendo obrigação da empresa fornecer todo EPI/EPC (conforme NR 06) necessário.



PREFEITURA MUNICIPAL DE NOVA ERA
ESTADO DE MINAS GERAIS
